

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Направление подготовки: **09.03.03 «Прикладная информатика»**

Профиль: **«Прикладная информатика в топливно-энергетическом комплексе»**

Уровень высшего образования: **бакалавриат**


Нормативный срок обучения: **4 года**

Форма обучения: **очная**

Год набора: **2023**


*Направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»
Профиль «Прикладная информатика в топливно-энергетическом комплексе»
Методическое обеспечение РПД Б1.О.08 «Учет и анализ»*

Методические материалы составили:

канд. экон. наук, доцент кафедры
информационных технологий в экономике и управлении  А.В. Виноградова

«20» января 2023 г.

Заведующий кафедрой информационных технологий в экономике и управлении:


_____ д-р техн. наук, профессор М.И. Дли
подпись _____ ФИО

«08» февраля 2023 г.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛЕКЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПРИМЕР слайдов к лекциям

1 *Учет и анализ

2 *Учет и анализ
ТЕМЫ
1. Основные аспекты учета и анализа в условиях формирования и развития информационного общества
2. Бухгалтерский (финансовый) учет
3. Налоговый учет

3 *Основные аспекты учета и анализа в условиях формирования и развития информационного общества
Тема 1

4 *Лекция 1
Основные аспекты учета и анализа
1 Сущность учета и его виды
2 Сущность анализа и его виды

5 *План лекции
1 Сущность учета и его виды

6 Информационное общество — общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации, особенно высшей ее формы — знаний

7 Информационное общество
DANGER
Проблема отбора качественной и достоверной информации

8 *Место учета и анализа в системе управления
Ресурсы → Информационная система (управление и информатика) → Приоритет (результат)
Информационная система
Планирование, Учет, Анализ, Управленческие решения

9 Учет - это функция управления, основанная на наблюдении, измерении и регистрации фактов и явлений, связанных с какой-либо деятельностью

Полный комплект лекций по дисциплине «Учет и анализ» в формате мультимедийных презентаций расположен на кафедральных ресурсах в аудитории 210. Преподаватель, ведущий лекционные занятия, выдает раздаточный материал в начале семестра

В ходе лекционных занятий студент должен вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. При конспектировании лекционных курсов желательно использовать тетради большого формата или листы формата А4. Это создает возможность рационально размещать записи на листе. Удобно пользоваться также отдельными, разлинованными в клетку листами, которые можно легко и быстро соединить и разъединить. Меняя при необходимости их порядок, легко сравнивать, устанавливая связи, обобщать изложенное. При любом способе конспектирования целесообразно оставлять

*Направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»
Профиль «Прикладная информатика в топливно-энергетическом комплексе»
Методическое обеспечение РПД Б1.О.08 «Учет и анализ»*

свободную площадь для последующих добавлений

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

На практических занятиях студенты выполняют письменно задания в рабочей тетради:

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

Кафедра менеджмента и информационных технологий в экономике

**РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ
по дисциплине
«УЧЕТ И АНАЛИЗ»**

**Преподаватель:
К.э.н., доцент Виноградова А.В.
Группа: М - _
Студент/Студентка:**

Смоленск, 20_ г.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Тема 1 Основные аспекты учета и анализа в условиях формирования и развития информационного общества

Практическое занятие 1. Состав и характеристика пользователей учетной информации

Подготовка к занятию:

Изучение информационных источников о видах учета в организации, функциях финансового учета.

Аудиторное задание:

Задание 1

Определите, с помощью какого вида учёта получена представленная информация. Решение задачи представьте в таблице:

Информация по данным бухгалтерского учёта	Информация по данным статистического учёта	Информация по данным оперативного учёта

Комментарии:

Задание 2. Обсуждение функций бухгалтерского учета – групповая дискуссия

Задание 3

1 Сгруппируйте пользователей учётной информации организации на основе их классификации, представленной в таблице, из представленного списка.

2 Решение задачи представьте в таблице:

Пользователи учётной информации			
Внутренние пользователи	Внешние пользователи		
	С прямым финансовым интересом	С косвенным финансовым интересом	Без финансового интереса

Комментарии:

Вся рабочая тетрадь по дисциплине «Учет и анализ» расположена на кафедральных ресурсах в аудитории 210. Преподаватель, ведущий занятия, высылает листы рабочей тетради к каждому занятию для распечатки, на самом занятии выдаются задания.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ВВЕДЕНИЕ

Целью выполнения расчетно-графической работы (РГР) является развитие практических навыков в области учета и анализа деятельности экономических субъектов.

Основные **задачи** студента при выполнении расчетно-графической работы:

- изучить основные категории, методы и приемы современного учета и анализа;
- научиться идентифицировать объекты учета экономического субъекта
- овладеть навыками составления форм финансовой отчетности

В целом, выполнение расчетно-графической работы является одной из форм обучения студентов, призванной обеспечить организованность и повысить уровень их самостоятельной работы.

1. СТРУКТУРА РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Расчетно-графическая работа включает в себя титульный лист, содержание, основную часть, список использованных источников.

Начинается РГР с титульного листа.

За титульным листом на отдельной странице следует содержание, в котором указаны названия всех разделов и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте РГР.

Основная часть состоит из 4 разделов:

- 1 Составление бухгалтерского баланса.
- 2 Определение типов ФХЖ по отношению к балансу.
- 3 Применение методов оценки запасов в бухгалтерском учете.
- 4 Составление отчета о финансовых результатах.

Содержание каждого раздела представляет исходные данные и результаты выполнения заданий по теме раздела.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примечание: Введение и заключение не обязательны

2. СОДЕРЖАНИЕ РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1 Составление бухгалтерского баланса.

Исходные данные об организации и ее название (далее «Организация» выбираются по вариантам).

Например, название организации - ПАО «Ромашка»

Исходные данные для выполнения задания выбираются по вариантам и представляются в виде таблиц 1.1-1.2.

Таблица 1.1- Исходные данные для выполнения задания 1

№ п/п	Данные задания 1	На 30.06.20__ Сумма, ед. измерения
1	2	3
1	
	

Таблица 1.2- Исходные данные для выполнения задания 1

№ п/п	Данные задания 1	На 30.06.20__ Сумма, ед. измерения
1	2	
1	
	

Задание:

1 Определите объекты бухгалтерского учета: активы, обязательства, источники финансирования на 2 даты Данные представьте в виде таблиц 1.3-1.5.

2 Составьте бухгалтерский баланс «Организации». Решение представьте в по форме представленной в *Приложении 1 к Приказу Минфина России от 02.07.2010 N 66н* (в ред. от 19.04.2019 61н) "О формах бухгалтерской отчетности организаций»)

Примечание:

1 Сведения об организации по =вариантам, адрес нужно придумать самим.

2 Размещается составленный баланс в приложении.

Таблица 1.3- Активы «Организации» (фрагмент)

Активы внеоборотные		На 30.06.__ Сумма,ед. измер.	На 30.06.__ Сумма,ед. измер.
Нематериальные активы	1		
	2		
	и т.д.		
	Итого		
Основные средства	1		
	2		
	и т.д.		
	Итого		
И т.д.			
Активы оборотные			
?	1		
	2		
	и т.д.		
	Итого		
И т.д.			

Таблица 1.4 - Обязательства «Организации» (фрагмент)

Обязательства долгосрочные		На 30.06.__ Сумма,ед. измер.	На 30.06.__ Сумма,ед. измер.
Заемные средства	1		
	2		
	и т.д.		
	Итого		
И т.д.			
Обязательства краткосрочные			

Заемные средства	1		
	2		
	и т.д.		
	Итого		
Кредиторская задолженность	1		
	2		
	и т.д.		
	Итого		
И т.д.			

Таблица 1.5 – Источники финансирования «Организации» (фрагмент)

№ п/п	Источники финансирования	На 30.06. __ Сумма, ед. измер.	На 30.06. __ Сумма, ед. измер.
1		
		
	Итого		

2 Определение типов ФХЖ по отношению к балансу.

Состав объектов бухгалтерского учета «Организации» по состоянию на 31 декабря предыдущего года выбирается по вариантам представляется в таблице 2.1.

Таблица 2.1 - Объекты бухгалтерского учета (наименование «Организации») на 31 декабря 2019 года

№ п/п	Наименование объектов БУ (По вариантам)	Сумма, руб. (По вариантам)
1	

ФХЖ «Организации» за текущий год представляются в таблице 2.2 (из приложения В.2)

Таблица 2.2 - ФХЖ имевшие место в (наименование «Организации») в 2019 году

№ п/п	Содержание ФХЖ (По вариантам)	Сумма, руб. (По вариантам)
1	2	3
1	

Задание:

1 Отразите изменения в активе и пассиве баланса под влиянием ФХЖ (таблица 2.2), решение представьте в таблице 2.3

Таблица 2.3 – Изменения в активе и пассиве баланса под влиянием ФХЖ в (единица измерения). Пример

Статья баланса	На 31.12.20__г.	Изменения за год		На 31.12.20__г
		Увеличение	Уменьшение	
Статьи актива по порядку из формы 1		100 (ФХЖ 1)		
			200(ФХЖ 2)	
		300 (ФХЖ 3)		
			300 (ФХЖ 3)	
Итого	1000	400	500	900
Статьи пассива по порядку из формы 1		100 (ФХЖ 1)		
			200 (ФХЖ 2)	
		400 (ФХЖ 4)		
			400 (ФХЖ 4)	
Итого	1000	500	600	900

2 Укажите типы ФХЖ по отношению к балансу. Результат представьте в таблице 2.4

Таблица 2.4 – Типы ФХЖ по отношению к балансу, например

№ п/п	Содержание ФХЖ	Изменения в бух. балансе				Тип изменения, название	Сумма, ед. измер.
		актив		пассив			
		Увел.	Умен.	Увел.	Умен.		
1	2	3	4	5	5	7	7
1		*		*		3 тип Модификация	100
2			*		*	4 тип Модификация	200
3		*	*			1 тип Пермутация	300
4 и т.д.				*	*	2 тип Пермутация	400

3 Применение методов оценки запасов в бухгалтерском учете.

Исходные данные выбираются по вариантам и представляются в виде таблицы 3.1

Таблица 3.1 - Исходные данные по запасам и движению материалов в (наименование «Организации») за декабрь 2019 года.

№ п/п	Кол-во, ед. измерения	Цена за 1 ед. измерения*	Сумма
Остаток на начало			
Приобретено материалов в течение отчетного периода			
1 партия			
2 партия			

3 партия			
Списано в производство			
		x	x

*) Единицу изменения материала выберите самостоятельно исходя из вида деятельности.

Задание:

1 Рассчитайте стоимость материалов, израсходованных в течение отчетного периода, и остаток материалов на конец отчетного периода методом ФИФО. Решение представьте в таблице 3.2

2 Рассчитайте стоимость материалов, израсходованных в течение отчетного периода, и остаток материалов на конец отчетного периода методом средней себестоимости. Решение представьте в таблице 3.3.

3 Определите, каким образом применение каждого метода примененного в бухгалтерском учете влияет на финансовый результат организации и величину её активов?

Таблица 3.2 – Результат расчета стоимости запасов материалов методом ФИФО

№ п/п	Кол-во, ед. измерения	Цена за 1 ед. измерения	Сумма
Остаток на начало			
Приобретено материалов в течение отчетного периода			
1 партия			
2 партия			
3 партия			
Приобретено материалов всего		x	
Списано в производство			
		x	
Остаток на конец			

Таблица 3.3 - Результат расчета стоимости запасов материалов методом средней себестоимости

№ п/п	Кол-во, ед. измерения	Цена за 1 ед. измерения	Сумма
Остаток на начало			
Приобретено материалов в течение отчетного периода			
1 партия			
2 партия			
3 партия			
Приобретено материалов всего		x	
Списано в производство			
Остаток на конец			

4 Составление отчета о финансовых результатах.

Исходные данные для выполнения задания выбираются по вариантам из приложения Д и представляются в виде таблицы 4.1.

Таблица 4.1- Исходные данные для выполнения задания 4

№ п/п	Данные задания 1	Сумма, ед. измер.

1	
	

Задание:

1 По исходным данным задания определите совершенные ФХЖ и составьте счета 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», 99 «Прибыли и убытки» и 84 «Нераспределенная прибыль» (таблицы 4.2. - 4.6).

2 Составьте отчет о финансовых результатах «Организации» за 2018 г. Решение представьте таблицы 4.7 составленной по форме представленном в *Приложении 1 к Приказу Минфина России от 02.07.2010 N 66н* (в ред. от 19.04.2019 61н) "О формах бухгалтерской отчетности организаций»)

Примечание: Сведения об организации в приложении А, адрес нужно придумать самим.

Таблица 4.2 - ФХЖ задания 4

№ п/п	Сформулированные ФХЖ по данным задания 4	Сумма, ед. измер.
1	2	3
1	
	
13	

3 ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

Оформление расчетно-графической работы осуществляется согласно методическим указаниям к оформлению письменных работ кафедры ИТЭУ и ГОСТ.

4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

РГР является отдельной формой контроля знаний студента.

Контроль ее выполнения осуществляется руководителем на контрольных неделях. Оценка РГР учитывается при сдаче экзамена.

Контроль качества выполнения РГР проводится по формальным и содержательным параметрам.

К *формальным параметрам* относятся:

- соблюдение графика выполнения и сроков сдачи законченной работы;
- оформление титульного листа, содержания, заглавий и текста, таблиц;

К *содержательным параметрам* относятся:

- правильность выполненных расчетов;
- выводы и их обоснованность.

Оценка выставляется по 4-балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания результатов уровня сформированности компетенций выполнения РГР:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, при-

вел факты и пр.) на уровне 80%-100%, оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.) на уровне 60%-79%, оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.) на уровне 41%-59%, оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не выполнил все задания, не обосновал выполнение элементов заданий (не привел цифровые данные, неправильно провел расчеты, не привел факты и пр.) на уровне менее 40%, оформил работу с грубыми нарушениями ГОСТ и требований кафедры.

5 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Чувицова, В.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник : [16+] / В.В. Чувицова, Т.Б. Изюка. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 248 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495755>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02406-1. – Текст : электронный.

2 Романова, И.Б. Налоговый учет: методология и модели / И.Б. Романова, Е.М. Белый. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 60 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298192>). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4458-8870-3. – DOI 10.23681/298192. – Текст : электронный.

3 Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник : [16+] / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203> (дата обращения: 24.01.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.

4 Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник : [16+] / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 591 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141>. – Библиогр.: с. 577-580. – ISBN 978-5-394-01799-5. – Текст : электронный.

5 Смагина, М.Н. Налоговый учёт и отчётность: учебное электронное издание / М.Н. Смагина ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2018. – 82 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570535>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1904-2. – Текст : электронный.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дополнительные вопросы для конспектирования по темам дисциплины.

Тема 1. Основные аспекты учета и анализа в условиях формирования и развития информационного общества.

1 Укажите место и роль экономического анализа (на уровне организации, предприятия) в условиях развития информационного общества.

Тема 2. Бухгалтерский (финансовый) учет.

2 Укажите суть униграфического учета.

3 Укажите суть диграфического учета.

4 Приведите конкретные примеры активов по названию и стоимости (внеоборотных, оборотных) для любого экономического субъекта* (5-6).

5 Приведите конкретные примеры обязательств по названию и стоимости (долгосрочных, кредиторской задолженности) для любого экономического субъекта (3-4).

6 Приведите конкретные примеры источников финансирования по названию и стоимости любого экономического субъекта
1 Приведите конкретные примеры ФХЖ по их описанию (сделка, событие, операция) для любого экономического субъекта* (3-4). (3-4).

7 Чем отличаются баланс-нетто от баланс-брутто? Поясните.

8 Какая форма бухгалтерского баланса принята в РФ?

9 Для чего предназначены счета бухгалтерского учета?

10 В чем общее и различие синтетических и аналитических счетов?

11 Укажите виды оборотных ведомостей. Области их применения. Преимущества и недостатки.

12 Укажите преимущества централизованного подхода к разработке номенклатуры плана счетов.

13 Чем определяются принципы оценки объектов бухгалтерского учета?

14 Чем отличается начисление амортизации основных средств и НМА?

15. В какой момент счета 90 и 91 не имеют остатка на конец периода?

16 Какие категории экономических субъектов могут не составлять бухгалтерскую отчетность?

17. Какие документы входят в упрощенную годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность?

18. Существуют ли отличия в составе отчетности для различных субъектов? Приведите пример.

19 Можно ли доверить разработку учетной политики экономического субъекта консалтинговой организации?

20 Какие организационно-распорядительные документы должны составляться для оформления учетной политики?

21 Может ли такое основание как повышение качества информации об объекте бухгалтерского учета быть основанием для изменения учетной политики?

22 Что означает понятие реквизиты документа?

23 Необходима ли электронная подпись на электронном документе?

24 Является ли бухгалтерский счет регистром бухгалтерского учета?

25 Приведите примеры регистров бухгалтерского учета.

Тема. Налоговый учет.

26 Кем устанавливается порядок ведения налогового учета?

27 Приведите примеры (случаи) изменения налоговой учетной политики.

28 Совпадают ли объект налогообложения и налоговая база в налоге на прибыль. Дайте пояснения.

29 Совпадают ли объект налогообложения и налоговая база в НДС. Дайте пояснения

30 Синонимы ли понятия «налоговое бремя» и «налоговая нагрузка»? Дайте пояснения.