

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Направление подготовки: 09.04.03 «Прикладная информатика»

Магистерская программа «Информационные системы и технологии в управлении
бизнес–процессами»

Уровень высшего образования: магистратура

Нормативный срок обучения: 2 года

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Методические материалы составил:

канд. экон. наук, доцент кафедры
информационных технологий в экономике и управлении _____ А.В Виноградова

«18» _____ апреля _____ 2024 г.

Заведующий кафедрой информационных технологий в экономике и управлении:

 _____ д-р техн. наук, профессор М.И. Дли
подпись _____ ФИО

«02» мая 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛЕКЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПРИМЕР слайдов к лекциям

Управление ИТ проектами



«Всё начинается с проекта, который является основой для разработки стратегии развития. Это основа для построения бизнес-процессов»
Г. Сидман

Тема 1. Основы управления проектами

Лекция 1

Основные определения в проектном управлении



Что такое проект?

Проект - это комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений



ГОСТ Р 54269-2011 "Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом"

4.1. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 841. 842. 843. 844. 845. 846. 847. 848. 849. 850. 851. 852. 853. 854. 855. 856. 857. 858. 859. 860. 861. 862. 863. 864. 865. 866. 867. 868. 869. 870. 871. 872. 873. 874. 875. 876. 877. 878. 879. 880. 881. 882. 883. 884. 885. 886. 887. 888. 889. 890. 891. 892. 893. 894. 895. 896. 897. 898. 899. 900. 901. 902. 903. 904. 905. 906. 907. 908. 909. 910. 911. 912. 913. 914. 915. 916. 917. 918. 919. 920. 921. 922. 923. 924. 925. 926. 927. 928. 929. 930. 931. 932. 933. 934. 935. 936. 937. 938. 939. 940. 941. 942. 943. 944. 945. 946. 947. 948. 949. 950. 951. 952. 953. 954. 955. 956. 957. 958. 959. 960. 961. 962. 963. 964. 965. 966. 967. 968. 969. 970. 971. 972. 973. 974. 975. 976. 977. 978. 979. 980. 981. 982. 983. 984. 985. 986. 987. 988. 989. 990. 991. 992. 993. 994. 995. 996. 997. 998. 999. 1000.

Основные признаки проекта

- Уникальность и неопорочимость. Состав работ и технология реализации проекта являются новыми, уникальными и отличаются от того, что компания делала раньше
- Координированное выполнение взаимосвязанных действий. Для реализации работ проекта требуется координированное выполнение взаимосвязанных действий несколькими структурными подразделениями

Основные признаки проекта

- Направленность на достижение конкретных целей. Работы проекта преследуют достижение конкретной цели
- Ограниченность во времени и по ресурсам. Работы проекта выполняются для достижения поставленных целей. Как только цели достигнуты, проект прекращает своё существование. В первом приближении можно сказать, что проект – это бизнес-процесс, который реализуется только один раз, поэтому он имеет начало и окончание, чётко определённые во времени

Классификация проектов

Тип проекта	Экономический эффект		
	Увеличение дохода	Снижение затрат	Без прямого экономического эффекта
Ремонтно-капитальный проект	✓	✓	
Инфраструктурный проект		✓	✓
Проект улучшения качества		✓	✓
Информационный проект		✓	✓
Проект безопасности		✓	✓
Проект развития персонала			✓
Социальный проект			✓

Типичные ошибки и недостатки при осуществлении проектов

Недостатки:

- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта

Недостатки:

- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта

Типичные ошибки и недостатки при осуществлении проектов

Недостатки:

- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта

Недостатки:

- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта
- Недостаточно явное осуществление проекта

Типичные ошибки и недостатки при осуществлении проектов

- Термин "ИТ-проект" обычно используется для обозначения деятельности, связанной с использованием или созданием некоторой информационной технологии.
- Это приводит к тому, что ИТ-проекты охватывают очень разнообразные сферы деятельности:
 - разработку программного приложения
 - создание информационных систем
 - развертывание ИТ-инфраструктуры и пр.

Полный комплект лекций по дисциплине в формате мультимедийных презентаций расположен на кафедральных ресурсах в аудитории 210. Преподаватель, ведущий лекционные занятия, выдает раздаточный материал в начале семестра

В ходе лекционных занятий студент должен вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. При конспектировании лекционных курсов желательно использовать тетради большого формата или листы формата А4. Это создает возможность рационально размещать записи на листе. Удобно пользоваться также отдельными, разлинованными в клетку листами, которые можно легко и быстро соединить и разъединить. Меняя при необходимости их порядок, легко сравнивать, устанавливать связи, обобщать изложенное. При любом способе конспектирования целесообразно оставлять свободную площадь для последующих добавлений

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины студенты должны выполнять курсовую работу по дисциплине «Управление ИТ-проектами» во 1 семестре.

Цель проведения курсовой работы– сформировать навыки применения на практике знаний в области управления ИТ-проектами.

Задачи выполнения курсовой работы состоят в следующем:

- систематизация, обобщение, расширение и закрепление теоретических знаний по дисциплине «Управление ИТ-проектами»;
- углубление практического опыта самостоятельной работы с различными источниками информации;
- формирование творческого подхода к решению практических задач исследования;
- развитие навыков в изложении результатов проделанной работы по ИТ-проекту с соблюдением общепринятых требований в отношении стиля, четкости формулировок, последовательности расположения материала и его иллюстративного оформления;
- подготовка к написанию магистерской диссертации.

Структура и объем курсовой работы. Работа содержит титульный лист (1 стр.), содержание (1 стр.), введение (1-2 стр.), основная часть (25-30 стр.), заключение (1 стр.), список использованных источников, приложения (не ограничено).

Примерные темы курсовой работы по дисциплине «Управление ИТ проектами»

1. Система планирования внутрифирменного ИТ проекта.
2. Формирование и управление командой внутрифирменного ИТ проекта.
3. Разработка концепции стратегии и бизнес-плана ИТ проекта.
4. Сущность и проблемы управления ИТ проектами на современном этапе.
5. Управление ресурсами ИТ проекта в кризисной ситуации.
6. Системный подход в управлении ИТ проектами.
7. Управление рисками проекта.
8. Управления заинтересованными сторонами в ИТ-проектах.
9. История и перспективы развития управления ИТ проектами в России.
10. Управление ИТ проектами в реальном секторе экономики (на примере).
11. Управление проектами в сфере услуг (на примере).
12. Управление ИТ проектами в банковском секторе экономики (на примере).
13. Управление ИТ проектами в социальной сфере (на примере).
14. Управление ИТ проектами в сфере связей с общественностью (на примере).
15. Управление ИТ-проектами в сфере торговли (на примере).

Примечание: Приведенный перечень курсовых работ является примерным. Студенты могут предлагать свои темы работ, предварительно согласовав их с преподавателем.

1. СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы курсовой работы, сформулировать цели, определить задачи, объекты и предметы исследования, методы и информационную базу исследования.

Актуальность выбранной темы исследования должна содержать положения и доводы, отражающие ее важность, перспективность и своевременность выполнения в силу того, что определенные аспекты недостаточно или совсем не исследованы, и подчеркивающие ее практическую значимость.

Объект и предмет исследования обычно присутствуют в названии темы. Предмет исследования более конкретен чем объект. *Объект* - это то, что изучает исследователь (явления, процессы, системы, их свойства, отношения и пр.). *Предмет* - это наиболее существенные свойства и стороны объекта.

Из *методов исследований*, применяемых в курсовой работе, можно выделить методы системного анализа, статистические методы, методы сравнений и аналогий, метод обобщений, метод экспертных оценок и др.

Информационная база исследования:

- научные источники: данные и сведения из книг, журнальных статей, докладов и отчетов, материалов научных конференций и семинаров и т.п.;
- статистические источники: отечественные и зарубежные статистические материалы, отчеты органов государственной, региональной, ведомственной статистики, материалы разных организаций, фондов, институтов и т.п.;
- официальные документы: кодексы законов, законодательные и нормативные акты, в том числе положения, инструкции, доклады и т.п.;
- результаты собственных расчетов и т.п.

Основная часть курсовой работы состоит из двух разделов, где отражаются теоретические, расчетные и аналитические аспекты изучаемой темы. При этом каждый раздел должен состоять из двух-трех подразделов и выводов по каждому разделу

Первый раздел носит теоретический характер. В теоретическом разделе необходимо представить обзор литературы по выбранной теме, проанализировать точки зрения различных авторов и сделать соответствующие выводы. Студент должен показать умение пользоваться специальной литературой.

Состояние изученности темы целесообразно начать со знакомства с информационными изданиями, цель выпуска которых оперативная информация, как о самих публикациях, так и о наиболее существенных сторонах их содержания.

При изучении литературы не следует стремиться только к заимствованию материала. При осмыслении литературной дискуссии студент должен не только отразить имеющиеся в литературе точки зрения, но и обозначить и аргументировать свою позицию по рассматриваемому вопросу. По результатам проведенного анализа различных источников разработать глоссарий – словарь основных терминов и понятий (не более 20-30).

Во втором разделе студент должен выбрать ИТ-проект для конкретной организации; дать краткую характеристику организации; объяснить потребность организации в выбранном проекте; описать основные элементы устава ИТ-проекта, включая окружение проекта и заинтересованные стороны проекта, разработать календарный план и план по стоимости проекта, дать рекомендации по управлению выбранным проектом (либо в разрезе ЖЦП, либо по областям знаний).

Заключение содержит выводы по полученным в ходе работы результатам.

Список использованных источников содержит источники по теме исследования в области действующего законодательства, трудов авторитетных ученых, новейших публикаций в периодической печати.

Приложения содержат подробности исследований, расчеты, материалы финансовой и статистической отчетности и др. Обязательное приложение: глоссарий.

Курсовая работа проверяется на уникальность с использованием программного продукта. Уникальность курсовой работы должна быть не ниже 70%.

2. ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Оформление курсовой работы осуществляется согласно методическим указаниям к оформлению письменных работ кафедры ИТЭУ и ГОСТ.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

На курсовую работу руководитель пишет рецензию (приложение А)
Качество выполнения курсовой работы оценивается в процессе выполнения и защиты курсовой работы.

Критерии оценивания собеседования в процессе консультаций по курсовой работе:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который корректно задает вопросы преподавателю по теме курсовой работы, демонстрируя глубину понимания изученного материала по теме курсовой работы, а также полно и развернуто отвечает на вопросы преподавателя.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который задает вопросы преподавателю по теме курсовой работы, демонстрируя понимание изученного материала по теме курсовой работы, а также достаточно полно отвечает на вопросы преподавателя.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который задает вопросы преподавателю по теме курсовой работы, при этом демонстрирует не понимание некоторых аспектов темы курсовой работы и недостаточно полно отвечает на вопросы преподавателя.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не может сформулировать вопросы преподавателю по теме курсовой работы, демонстрируя полное не владение материалом занятия, а также не отвечающий на вопросы преподавателя.

Критерии оценивания выполнения и защиты курсовой работы представлены в оценочном листе (приложение Б)

4. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Ехлаков Ю.П. Управление программными проектами : учебник / Ю.П. Ехлаков ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. – 217 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480634>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-86889-723-8. – Текст : электронный.

2. Матвеева Л.Г. Управление ИТ-проектами : учебное пособие / Л.Г. Матвеева, А.Ю. Никитаева ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. – Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016. – 227 с. : схем., табл., ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2239-2 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493241> 480634 .

3. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др. ; отв. ред. Г.И. Поподько ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741>. Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3711-7. – Текст : электронный

4. Матвеева Л.Г. Управление ИТ-проектами : учебное пособие / Л.Г. Матвеева, А.Ю. Никитаева ; Южный федеральный университет. – Таганрог : Южный федеральный

университет, 2016. – 227 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493241> (дата обращения: 24.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2239-2. – Текст : электронный.

5. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства PMBOK®) / . - 5-е изд. - Москва : Олимп-Бизнес, 2018. - 613 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-9693-0286-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>.

5. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Справочная правовая система Консультант плюс [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://www.consultant.ru/online/>.

2. Официальный сайт Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязь России) [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://government.ru/departments/387/events/>.

3. Официальный сайт Росстата [Электронный ресурс] — Режим доступа : www.gks.ru/.

4. Управление проектами [Электронный ресурс] — Режим доступа : <https://pmmagazine.ru/>

5. 43 полезных сервиса для управления проектами. Без эпитетов // habr - веб-сайт в формате коллективного блога с элементами новостного сайта [Электронный ресурс] — Режим доступа : <https://habr.com/ru/post/276873/>.

6. Официальный сайт консалтинговой компании Спайдер Проджект в области управления проектами [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://www.spiderproject.com/ru/index.php/links>.

7. Проектное управление [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://iteam.ru/publications/project/>

8. Project management [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://proectm.com/pub7.html>

1.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Рецензия на курсовую работу

студента группы _____
 на тему: _____

Актуальность темы работы	Актуальность темы обоснована	Актуальность темы недостаточно обоснована	Актуальность темы не обоснована
Структура работы	Соответствует заданию	В структуре отсутствуют:	Не соответствует заданию
Цель и задачи работы	Определены во введении	Во введении некорректно определены цель и задачи	Во введении отсутствуют
Объект и предмет исследования	Определены во введении	Во введении некорректно определены объект и предмет исследования	Во введении отсутствуют
Уровень теоретической проработки проблемы (1 раздел)	Суть проблемы раскрыта	Замечания:	Суть проблемы не раскрыта
Уровень практической проработки проблемы (2 раздел)	Комплекс предложений и рекомендаций аргументирован, основан на всестороннем анализе	Замечания:	Предложения и рекомендации носят общий характер, не обоснованы
Оригинальность текста работы	Оригинальность более 70%	Оригинальность от 60 до 70%%	Оригинальность менее 60%
Объем и представление материала	Объем работы достаточен, использованы таблицы и рисунки	Замечания:	Объем работы не достаточен, материал представлен ненаглядно
Оформление работы	Соответствует требованиям кафедры	Замечания:	Не соответствует требованиям кафедры
Использованные источники	Достаточное количество учебников, монографий, научных статей, источников из ЭБС, источников на иностранном языке	Не использованы следующие источники: учебники и учебные пособия монографии научные статьи законодательные и нормативные акты источники из ЭБС источники на иностранном языке	Недостаточно по количеству и видам
Апробация (публикации)	Имеются публикации по теме работы	Отсутствуют публикации по теме работы	
Результат	<i>К защите</i>	<i>Допустить к защите после исправления замечаний</i>	<i>Работа не допущена к защите</i>

Рецензент: канд. экон. наук, доцент Виноградова А.В. _____

« ____ » _____

20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Оценочный лист курсовой работы

студента группы _____
 на тему: _____

Критерии оценки (компетенции)	Уровень освоения компетенций (оценка в баллах)				Баллы
	эталонный (5)	продвинутый (4)	пороговый (3)	ниже порогового (2)	
Актуальность темы	Актуальность темы работы аргументирована.	Актуальность темы работы сравнительно аргументирована.	Актуальность темы работы недостаточно аргументирована.	Актуальность темы работы не аргументирована.	
Содержание (раскрытие темы, достижение цели, выполнение задач)	Теоретическое содержание темы полностью раскрыто; проведен полный анализ практического материала; аргументированы выводы, обоснованы предложения. Цель достигнута. Задачи выполнены.	Теоретическое содержание темы в основном раскрыто; анализ практического материала недостаточно полный; выводы недостаточно аргументированы, предложения в основном обоснованы. Цель достигнута. Задачи выполнены.	Теоретическое содержание темы раскрыто поверхностно; анализ практического материала не полный; выводы сформулированы в общей форме и не конкретны; неполное обоснование предложений. Цель достигнута частично. Некоторые задачи не выполнены.	Теоретическое содержание темы не раскрыто; достаточно поверхностный анализ практического материала; выводы и предложения не сформулированы. Поставленная цель не достигнута. Задачи не выполнены.	
Оформление работы	Строго в соответствии с требованиями.	Допущено несколько незначительных неточностей.	Оформление с допустимыми погрешностями.	Значительные нарушения требований.	
Сроки выполнения	Сроки полностью выдержаны	Незначительные нарушения сроков	Умеренное нарушение сроков	Значительные нарушения сроков	
Публикации	Имеются публикации по теме работы	При отсутствии публикации проставляется оценка – 0 баллов			
Доклад	Доклад содержателен, логичен; отражает результаты работы, лимит времени не превышен. Студент не читает доклад с листа, показывает высокое владение профессиональным языком.	Доклад относительно содержателен, логичен, в основном отражает результаты а, лимит времени превышен незначительно. Студент не читает доклад с листа, хорошо владеет профессиональным языком.	Доклад логически не проработан, плохо отражает результаты работы, лимит времени превышен значительно. Студент в основном читает доклад с листа, удовлетворительно владеет профессиональным языком.	Доклад не содержателен, логически не выстроен, не отражает результаты работы, лимит времени превышен значительно. Студент читает доклад с листа, слабо владеет профессиональным языком.	
Презентация	Не повторяет текст доклада, содержит графики, схемы, иллюстрирующие результаты работы. Информация отлично читаема с экрана; цветовое оформление не мешает восприятию информации, текст не содержит ошибок.	Незначительно повторяет текст доклада, содержит графики, схемы, в основном иллюстрирующие результаты работы. Информация хорошо читаема с экрана; цветовое оформление не способствует хо-	Значительно повторяет текст доклада, содержит графики, схемы, недостаточно полно иллюстрирующие результаты работы. Информация удовлетворительно читаема с экрана; цветовое оформление не-	Значительно повторяет текст доклада; содержит в основном текстовые слайды слабо иллюстрирующие результаты работы. Информация плохо читаема с экрана; цветовое оформление мешает восприятию информации, текст содер-	

		рошему восприя- тию информации, текст не содержит ошибок	удачное, текст со- держит небольшое количество оши- бок	жит большое коли- чество ошибок	
Ответы на вопросы	Ответы правильные, полные, логичные, убедительные; вы- сокое владение профессиональным языком, аргумен- тированная защита своей точки зрения.	Ответы в основном правильные, пол- ные, логичные; хо- рошее владение профессиональ- ным языком, сред- няя аргументация и защита своей точки зрения	Не на все вопросы даны полные, ло- гичные ответы; удовлетворитель- ное владение про- фессиональным языком, низкая способность защи- ты своей точки зрения	Отсутствие пра- вильных ответов на вопросы; плохое владение професси- ональным языком, неспособность за- щиты своей точки зрения	

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лабораторная работа 1. Командные роли в управлении проектами.

Цель работ:

- изучение командных ролей Р. М. Белбина

Задачи:

- углубление практического опыта самостоятельной работы с различными источниками информации;

- организация поиска актуальной информации о командных ролях в управлении проектами;

- развитие навыков разработки ролевой структуры ИТ-проекта.

Лабораторные работы состоят из следующих частей:

ЧАСТЬ 1. Информационный поиск.

ЧАСТЬ 2. Определение командной роли по Р. М. Белбину.

ЧАСТЬ 3. Определение ролевой структуры ИТ-проекта.

1 Информационный поиск

Задание 1: Найдите информацию о различных методиках определения ролей в группе (проекте). Подготовьте аннотированные материалы выбранных источников.

2 Определение командной роли члена команды по Р. М. Белбину.

Задание 2. Пройдите тест Р. М. Белбина «Командные роли». Определите основную и поддерживающую роль в команде. Сделайте выводы.

3 Определение ролевой структуры ИТ-проекта.

Задание 3. Найдите информацию о характеристиках ролей в ролевой структуре. Определите соотношения ролей в ролевой структуре ИТ-проекта и ролей по Р. М. Белбину. Результаты оформляются в виде таблицы.

Пояснения: Команда управления ИТ-проектом обычно включает координатора проекта (руководителя проекта), администратора проекта, менеджера по конфигурации (архитектор системы).

В состав команды проекта входят не только команда управления проектом, но и исполнители проекта.

Примеры проектных ролей исполнителей, характерных для ИТ-проектов:

- функциональный архитектор
- функциональный консультант
- разработчик
- администратор ИС
- тестировщик
- менеджер по качеству
- системный аналитик.

В проекте один член команды может выступать одновременно в нескольких ролях.

Совмещение ролей часто встречается в небольших проектах, что позволяет снизить затраты.

4 Оформление отчета

Содержание отчета по лабораторной работе:

Титульный лист

Содержание:

Результаты выполнения задания 1. Приводятся аннотированные материалы выбранных источников по результатам поиска со ссылкой на источники.

Результаты выполнения задания 2. Приводятся результаты выполнения задания, в частности сканы из программы.

Результаты выполнения задания 3. Приводятся результаты выполнения задания со ссылкой на источники, соотношения приводятся в виде таблицы.

Список использованных источников

Приложения

Примечание

Редактирование текста следует проводить при включенной «иконке»



Лабораторные работы 2-3. Настройка среды ProjectLibre.

Цель работ:

- изучение основных компонентов интерфейса ProjectLibre.

Задачи:

- ознакомление с возможностями программы ProjectLibre в практической области;
- овладение навыками настройки интерфейса для разработки ИТ проекта.

Лабораторные работы состоят из следующих частей:

- Настройка среды ProjectLibre (часть 1.1).
- Оформление отчета (часть 1.1).
- Настройка среды ProjectLibre (часть 1.2).
- Оформление отчета (часть 1.2).

1 Настройка среды ProjectLibre (часть 1.1).

Задания:

Задание 1: Ознакомьтесь с интерфейсом ProjectLibre 2010 открыв программу.

Ответьте на вопросы.

1. Как включить/выключить панель представлений слева на экране?
2. Как установить суммарную задачу проекта?
3. Как изменить рабочее время?
4. Какие типы задач используются в ProjectLibre? Как указать тип задачи?
5. Как задать базовый план?

Задание 2. Запустите приложение ProjectLibre. Создайте файл проекта «Усовершенствование структуры безопасности (Security infrastructure improvement plan)» с помощью шаблона. Сохраните шаблон проекта под данным именем с указанием текущего года. Установите начало проекта на текущую дату плюс 14 дней. Сделайте скриншот СДР верхнего уровня СДР в диаграмме Гантта. Перечислите контрольные даты (вехи проекта) проекта. Дайте определение контрольной даты (вехи) проекта в теории и применительно к ProjectLibre. Обратите внимание на заметки. Как написать заметку?

Задание 3. Определите длительность проекта и сроки начала и конца. Увеличьте длительность задач нижнего уровня СДР в 2 раза. Увеличилась ли длительность проекта в 2 раза? Дайте пояснения результату.

Задание 4. Дополните проект, т.к. предполагается оценить 2 технологии - «А», «Б». «Как назвать суммарные задачи?»

2 Оформление отчета (часть 1.1).

Приводятся:

- Название части
- Задания
- Выполнение заданий:
 - Вопрос-ответ
 - Описание выполнения заданий с необходимыми скриншотами

3 Настрой ка среды ProjectLibre (часть 1.2).

Задания:

Задание 5. Добавьте ресурс - руководитель проекта и исполнители в представлении «Лист ресурсов». Заполните лист ресурсов. Сделайте назначения основным задачам (какие задачи следует к ним отнести?).

Задание 6. Разместите на рабочем столе различные представления и настройте комбинированное представление, включающее:

- а) «Диаграмму Ганта» и форму «Лист задач»;
- б) «Лист ресурсов» и «Использование ресурсов».

Задание 7. Настройте таблицу диаграммы «Ганта»:

- отформатируйте шкалу времени так, чтобы единицей измерения на верхнем уровне были кварталы (1 квартал, 2 квартал и т.д.) на среднем – месяцы (1 месяц, 2 месяц и т.д.), и на нижнем – дни (любой вид на выбор);
- отформатируйте диаграмму так, чтобы рядом с отрезками суммарных задач (справа) отображались затраты на выполнение работ, а над ними трудозатраты (сверху);
- последовательно выбирая различные представления, посмотрите, как меняется структура таблицы работ.
- Настройте таблицу, добавляя необходимые и удаляя лишние столбцы.
- Добавьте новый столбец в таблицу диаграммы Ганта, (например, «Трудозатраты».
- Удалите установленный столбец с помощью контекстного меню

Задание 8. Ответьте на вопросы:

1. Как удалить задачу?
2. Какие типы зависимостей задач существуют в ProjectLibre? Что они обозначают?
3. Как откорректировать связь между задачами с номерами 6 (Согласование потребностей сферы ИТ с требованиями бизнеса) и 7 (Документирование согласованных требований и сроков), если известно, что задача с номером 7 должна начаться за 1 день до завершения задачи с номером 6.
4. Как дополнительно в представлении включить/выключить временную шкалу?

4 Оформление отчета (часть 1.2).

Приводятся:

- Название части
- Задания
- Выполнение заданий:
 - Вопрос-ответ

– Описание выполнения заданий с необходимыми скриншотами

По завершению работ составляется единый отчет.

В единый отчет включаются результаты выполнения заданий.

Материалы к лабораторным работам по дисциплине расположены на кафедральных ресурсах в аудитории 210