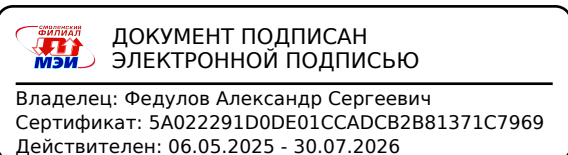


Направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»
Профиль «Безопасность экономических информационных систем»
РПД Б1.В.ДВ.02.02 «Корпоративные информационные системы»



**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

(наименование дисциплины)

Направление подготовки: **09.03.03 «Прикладная информатика»**

Профиль **«Безопасность экономических информационных систем»**

Уровень высшего образования: **бакалавриат**

Нормативный срок обучения: **4 года**

Форма обучения: **очная**

Год набора: **2026**

Смоленск

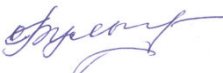
Направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»
Профиль «Безопасность экономических информационных систем»
РПД Б1.В.ДВ.02.02 «Корпоративные информационные системы»



Программа составлена с учетом ОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного ректором ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Н.Д. Рогалевым 20.12.2023.

Программу составил:

канд. экон. наук, доц.


подпись

О.В. Булыгина

ФИО

«17» февраля 2026 г.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий в экономике и управлении

«18» февраля 2026 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой информационных технологий в экономике и управлении:


подпись

д-р техн. наук, проф. М.И. Дли

ФИО

«05» марта 2026 г.

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

**Ответственный в филиале по работе
с ЛОВЗ и инвалидами**


подпись

Е.В. Зуева

ФИО

«05» марта 2026 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческого типа в области информационных и коммуникационных технологий по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль подготовки: Безопасность экономических информационных систем) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ОС и установленных программой бакалавриата на основе профессиональных стандартов, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с отечественными и зарубежными стандартами разработки и сопровождения корпоративных информационных систем;
- сформировать представление об архитектурах корпоративных информационных систем;
- дать представление о процессе создания, внедрения и сопровождения современных корпоративных информационных систем;
- сформировать умение проводить анализ проблем автоматизации бизнес-процессов;
- сформировать навыки адаптации бизнес-процессов организации к возможностям корпоративных информационных систем;
- сформировать навыки разработки модульной структуры, а также управленческой и информационной модели корпоративной информационной системы;
- развить практические навыки разработки структуры базы данных для корпоративной информационной системы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Корпоративные информационные системы относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Б1.О.06 Информационные технологии
- Б1.О.07 Программные средства для экономико-математических расчетов
- Б1.О.08 Учет и анализ
- Б1.О.09 Вычислительные системы, сети и телекоммуникации
- Б1.О.10 Управление проектами
- Б1.О.11 Операционные системы
- Б1.О.13 Правоведение
- Б1.О.15 Алгоритмизация и программирование
- Б1.О.16 Базы данных
- Б1.О.17 Разработка и стандартизация программных средств и информационных технологий
- Б1.В.01 Экономическая информатика
- Б1.В.03 Организационные основы информационной безопасности
- Б1.В.04 Реинжиниринг и управление бизнес-процессами
- Б1.В.05 Менеджмент
- Б1.В.06 Предметно-ориентированные экономические информационные системы
- Б1.В.07 Маркетинг
- Б1.В.09 Аудит информационной безопасности
- Б1.В.10 Информационная безопасность веб-приложений
- Б1.В.11 Управление инцидентами информационной безопасности организации
- Б1.В.ДВ.01.01 Цифровая экономика

Б1.В.ДВ.02.02 Информационная логистика
 ФТД.04 Общественный проект «Обучение служением»

Перечень последующих дисциплин и практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Б1.В.15 Проектный практикум
- Б1.В.16 Программная инженерия
- Б1.В.18 Контроллинг
- Б1.В.ДВ.03.01 Интеллектуальные информационные системы
- Б1.В.ДВ.03.02 Мировые информационные ресурсы
- Б1.В.ДВ.04.01 Стратегический анализ и стратегии информационной безопасности
- Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
- Б3.01 Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	Знает: современные подходы к автоматизации бизнес-процессов. Умеет: проводить оценку ожидаемых результатов реализации выбранного способа автоматизации бизнес-процессов. Владеет: навыками проведения сравнительной анализа различных способов решения поставленной задачи автоматизации бизнес-процессов.
	УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знает: правовые нормы и различные стандарты, регламентирующие требования к корпоративным информационным системам. Умеет: планировать процессы создания и внедрения корпоративных информационных систем. Владеет: навыками разработки бюджета проекта по созданию и внедрению корпоративной информационной системы.

	<p>УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p>	<p>Знает: этапы процесса создания и внедрения корпоративных информационных систем. Умеет: осуществлять разработку проекта по созданию корпоративных информационных систем. Владеет: навыками внесения корректировок в разработанный проект по созданию и внедрению корпоративных информационных систем.</p>
<p>ПК-3. Способен выполнять работы и управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ПК-3.1 Планирует коммуникации с заказчиком в проектах, представляет результаты о ходе выполнения работ</p>	<p>Знает: основные способы коммуникации с заказчиком. Умеет: готовить презентацию о результатах выполненных работ по проектированию корпоративных информационных систем. Владеет: навыками представления результатов проекта по проектированию корпоративных информационных систем.</p>
	<p>ПК-3.2 Описывает существующие бизнес-процессы организации, разрабатывает модели бизнес-процессов организации и адаптирует бизнес-процессы организации к возможностям ИС</p>	<p>Знает: методы анализа бизнес-процессов организации. Умеет: разрабатывать модели бизнес-процессов организации. Владеет: навыками адаптации бизнес-процессов организации к возможностям корпоративных информационных систем.</p>
	<p>ПК-3.3 Разрабатывает архитектуру, прототипы, структуру программного кода и структуру баз данных ИС</p>	<p>Знает: основные виды архитектуры корпоративных информационных систем. Умеет: разрабатывать модульную структуру, а также структуру базы данных для корпоративной информационной системы. Владеет: навыками разработки управленческой и информационной модели корпоративной информационной системы.</p>

Содержание дисциплины:

№	Наименование видов занятий и тематик, содержание
1	Лекционные занятия 15 шт. по 2 часа: 1.1. Требования к корпоративным информационным системам в отечественных и зарубежных стандартах. 1.2. Стандарты разработки и сопровождения корпоративных информационных систем. 1.3. Виды архитектуры корпоративных информационных систем. 1.4. Особенности распределенной архитектуры корпоративных информационных систем. 1.5. Построение корпоративных информационных систем с использованием облачных сервисов. 1.6. Обзор систем управления базами данных, используемых в корпоративных информационных системах. 1.7. Основы администрирования баз данных корпоративных информационных систем. 1.8. Характеристика СУБД с поддержкой технологий GRID. 1.9. Системное и прикладное программное обеспечение корпоративных информационных систем. 1.10. Интеграция программного обеспечения корпоративных информационных систем. 1.11. Поддержка бесперебойной работы корпоративных информационных систем. 1.12. Проблемы внедрения корпоративных информационных систем. 1.13. Особенности эксплуатации корпоративных информационных систем. 1.14. Методы сопровождения корпоративных информационных систем. 1.15. Проблемы масштабирования корпоративных информационных систем.
2	Лабораторные работы 4 шт. по 4 часа: 2.1. Проектирование и создание базы данных в СУБД MySQL. 2.2. Создание сложных запросов на выборку. 2.3. Хранимые процедуры и триггеры. 2.4. Транзакции и представления.
3	Практические занятия 15 шт. по 2 часа: 3.1. Построение модели организационной структуры предприятия. 3.2. Построение дерева целей предприятия. 3.3. Построение карты бизнес-процессов предприятия. 3.4. Анализ проблемы информатизации бизнес-процессов предприятия. 3.5. Формирование требований к корпоративной информационной системе. 3.6. Построение блок-схем автоматизируемого бизнес-процесса. 3.7. Планирование процесса разработки корпоративной информационной системы. 3.8. Разработка технического задания на создание корпоративной информационной системы. 3.9. Разработка модульной структуры корпоративной информационной системы. 3.10. Разработка управляющей модели корпоративной информационной системы. 3.11. Разработка информационной модели корпоративной информационной системы. 3.12. Разработка структуры базы данных корпоративной информационной системы. 3.13. Расчет бюджета проекта по созданию корпоративной информационной системы. 3.14. Анализ эффектов от внедрения корпоративной информационной системы. 3.15. Планирование процесса внедрения корпоративной информационной системы.
4	Самостоятельная работа студентов: 4.1. Жизненный цикл корпоративных информационных систем. 4.2. Технологии построения корпоративных информационных систем. 4.3. Принципы администрирования баз данных типа NoSQL.

- 4.4. Облачные, туманные и граничные вычисления.
 4.5. Способы обеспечения информационной безопасности в процессе администрирования СУБД в составе корпоративных информационных систем.

Текущий контроль:

Индикаторы достижения компетенции	Вид текущего контроля	Тема
<p>УК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p>	<p>Проверка конспектов лекций и дополнительных материалов.</p> <p>Проверка заданий практических занятий.</p>	<p>1.1. Требования к корпоративным информационным системам в отечественных и зарубежных стандартах.</p> <p>1.2. Стандарты разработки и сопровождения корпоративных информационных систем.</p> <p>1.10. Интеграция программного обеспечения корпоративных информационных систем.</p> <p>1.11. Поддержка бесперебойной работы корпоративных информационных систем.</p> <p>1.12. Проблемы внедрения корпоративных информационных систем.</p> <p>1.13. Особенности эксплуатации корпоративных информационных систем.</p> <p>1.14. Методы сопровождения корпоративных информационных систем.</p> <p>1.15. Проблемы масштабирования корпоративных информационных систем.</p> <p>3.7. Планирование процесса разработки корпоративной информационной системы.</p> <p>3.13. Расчет бюджета проекта по созданию корпоративной информационной системы.</p> <p>3.14. Анализ эффектов от внедрения корпоративной информационной системы.</p> <p>3.15. Планирование процесса внедрения корпоративной информационной системы.</p> <p>4.1. Жизненный цикл корпоративных информационных систем.</p>
<p>ПК-3.1 Планирует коммуникации с заказчиком в проектах, представляет результаты о ходе выполнения работ</p> <p>ПК-3.2 Описывает существующие бизнес-процессы организации, разрабатывает модели бизнес-процессов организации и адаптирует бизнес-процессы организации к возможностям ИС</p>	<p>Проверка конспектов лекций и дополнительных материалов.</p> <p>Проверка заданий практических занятий.</p> <p>Защита лабораторных работ.</p>	<p>1.3. Виды архитектуры корпоративных информационных систем.</p> <p>1.4. Особенности распределенной архитектуры корпоративных информационных систем.</p> <p>1.5. Построение корпоративных информационных систем с использованием облачных сервисов.</p> <p>1.6. Обзор систем управления базами данных, используемых в корпоративных информационных системах.</p> <p>1.7. Основы администрирования баз данных корпоративных информационных систем.</p> <p>1.8. Характеристика СУБД с поддержкой технологий GRID.</p> <p>1.9. Системное и прикладное программное обеспечение корпоративных информационных систем.</p>

<p>ПК-3.3 Разрабатывает архитектуру, прототипы, структуру программного кода и структуру баз данных ИС</p>		<p>2.1. Проектирование и создание базы данных в СУБД MySQL. 2.2. Создание сложных запросов на выборку. 2.3. Хранимые процедуры и триггеры. 2.4. Транзакции и представления. 3.1. Построение модели организационной структуры предприятия. 3.2. Построение дерева целей предприятия. 3.3. Построение карты бизнес-процессов предприятия. 3.4. Анализ проблемы информатизации бизнес-процессов предприятия. 3.5. Формирование требований к корпоративной информационной системе. 3.6. Построение блок-схем автоматизируемого бизнес-процесса. 3.8. Разработка технического задания на создание корпоративной информационной системы. 3.9. Разработка модульной структуры корпоративной информационной системы. 3.10. Разработка управляющей модели корпоративной информационной системы. 3.11. Разработка информационной модели корпоративной информационной системы. 3.12. Разработка структуры базы данных корпоративной информационной системы. 4.2. Технологии построения корпоративных информационных систем. 4.3. Принципы администрирования баз данных типа NoSQL. 4.4. Облачные, туманные и граничные вычисления. 4.5. Способы обеспечения информационной безопасности в процессе администрирования СУБД в составе корпоративных информационных систем.</p>
---	--	---

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица - Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной занятий по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	Лекции	Интерактивная лекция (лекция-визуализация) Индивидуальные консультации по дисциплине
2	Практические занятия	Проектная технология
3	Лабораторная работа	Технология выполнения лабораторных заданий индивидуально Проектная технология

4	Самостоятельная работа студентов (внеаудиторная)	Информационно-коммуникационные технологии (доступ к ЭИОС филиала, к ЭБС филиала, доступ к информационно-методическим материалам по дисциплине)
5	Контроль (промежуточная аттестация: экзамен)	Тестирование в системе Moodle

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

К промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут привлекаться представители работодателей, преподаватели последующих дисциплин, заведующие кафедрами.

Оценка качества освоения дисциплины включает как текущий контроль успеваемости, так и промежуточную аттестацию.

Вопросы для защиты лабораторной работы «Проектирование и создание базы данных в СУБД MySQL»:

1. Приведите категории SQL-запросов.
2. Какие типы данных используются в СУБД MySQL?
3. Каким образом осуществляется создание индексов в СУБД MySQL?
4. Для чего используется конструкция TEMPORARY при создании таблицы?
5. Какие конструкции СУБД MySQL используются для ссылочной целостности?
6. Перечислите основные способы заполнения таблиц, используемые в СУБД MySQL.

Вопросы для защиты лабораторной работы «Создание сложных запросов на выборку»:

1. Перечислите функции-агрегаты, используемые при группировке записей.
2. Для чего используется ключевое слово DISTINCT в функции COUNT()?
3. Какие типы операторов используются в СУБД MySQL?
4. Для чего используются абсолютные ссылки в СУБД MySQL?
5. Какие типы объединений используются в СУБД MySQL?
6. Что такое самообъединение таблиц?
7. Для чего используются ключевые слова ANY и ALL?

Вопросы для защиты лабораторной работы «Хранимые процедуры и триггеры»:

1. Перечислите преимущества от использования хранимых процедур.
2. Дайте характеристику параметрам, используемым при создании хранимых процедур.
3. Какие операторы управления потоком данных используются в СУБД MySQL?
4. Какие значения могут принимать обработчики ошибок?
5. Для чего используются курсоры в СУБД MySQL?
6. К каким событиям может быть привязан триггер?
7. Какие значения может принимать конструкция TRIGGER_TIME?

Вопросы для защиты лабораторной работы «Транзакции и представления»:

1. Что такое транзакция?
2. В каких типах таблиц СУБД MySQL осуществляется поддержка транзакций?
3. Для чего используются операторы COMMIT и ROLLBACK?
4. Для чего используются представления?
5. Какие операторы используются для создания и удаления представлений?
6. В чем разница между вертикальными и горизонтальными представлениями?

Вопросы к защите проекта, выполняемого на практических занятиях

1. Какие бизнес-процессы планируется автоматизировать? Потребуется ли их адаптация?
2. Приведите преимущества Вашей корпоративной информационной системы по сравнению с имеющимися на рынке аналогами.
3. Обоснуйте выбор архитектуры для Вашей корпоративной информационной системы.
4. Какие инструментальные средства планируется использовать для создания корпоративной информационной системы?
5. Потребуется ли внедрение Вашей системы проведение изменений в ИТ-инфраструктуре?
6. Каковы будут эффекты от внедрения предлагаемой корпоративной информационной системы? Какие показатели Вы используете для их оценки?

Результаты текущего контроля по вышеуказанным в разделе 4 видам фиксируются с использованием трехбалльной системы (0, 1, 2) в виде контрольных недель - при принятой в филиале системе на 6-й и 12-й учебной неделе семестра, а также учитываются преподавателем при осуществлении промежуточной аттестации по настоящей дисциплине.

Форма промежуточной аттестации по настоящей дисциплине – экзамен в 6-м семестре.

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к экзамену)

1. Требования к корпоративным информационным системам в отечественных и зарубежных стандартах.
2. Стандарты разработки корпоративных информационных систем.
3. Стандарты сопровождения корпоративных информационных систем.
4. Виды архитектур корпоративных информационных систем.
5. Разновидности архитектуры клиент-сервер.
6. Характеристика web-архитектуры корпоративных информационных систем.
7. Особенности распределенной архитектуры корпоративных информационных систем.
8. Облачные сервисы в корпоративных информационных системах.
9. Системы управления базами данных в корпоративных информационных системах.
10. Управление доступом к базам данных корпоративных информационных систем.
11. Управление транзакциями в базах данных корпоративных информационных систем.
12. Хранимые процедуры и триггеры для обработки данных в базах данных корпоративных информационных систем.
13. Понятие и виды технологий GRID.
14. Характеристика СУБД с поддержкой технологий GRID.
15. Характеристика системного программного обеспечения корпоративных информационных систем.
16. Характеристика прикладного программного обеспечения корпоративных информационных систем.
17. Технологии интеграции компонентов программного обеспечения корпоративных информационных систем.
18. Технологии поддержки бесперебойной работы корпоративных информационных систем.
19. Резервное копирование данных в корпоративных информационных системах.
20. Проблемы внедрения корпоративных информационных систем и пути их решения.
21. Особенности эксплуатации корпоративных информационных систем.
22. Методы сопровождения корпоративных информационных систем.
23. Информационная поддержка сопровождения корпоративных информационных систем.
24. Понятие и виды масштабирования корпоративных информационных систем.
25. Проблемы масштабирования корпоративных информационных систем.

Пример практических заданий (тестов), выносимых на экзамен, для проверки практических умений и навыков студентов по дисциплине

1. Корпоративная информационная система это:
 - а) система разработанная предприятием самостоятельно;
 - б) система, предназначенная для комплексной автоматизации всех видов хозяйственной деятельности предприятия;
 - в) система обработки информации и соответствующие организационные ресурсы, которые обеспечивают и распространяют информацию.
2. Сопровождение в соответствии со стандартом IEEE1219 это:
 - а) модификация программного продукта после передачи в эксплуатацию для устранения сбоев, улучшения показателей производительности;
 - б) процесс модификации программного продукта в части его кода и документации для решения возникающих проблем при эксплуатации или реализации потребностей в улучшении тех или иных характеристик продукта;
 - в) процесс модификации программного продукта в части его кода и документации для решения возникающих проблем при эксплуатации или реализации потребностей в улучшении тех или иных характеристик продукта, предавая особое значение работам по подготовке к деятельности по сопровождению до передачи систем в реальную эксплуатацию.
3. К распределенным архитектурам относятся:
 - а) файл-сервер;
 - б) клиент-сервер;
 - в) файл-сервер и клиент-сервер.
4. К характеристикам облачных вычислений относятся:
 - а) самообслуживание по требованию, универсальный доступ по сети, объединение ресурсов, эластичность, учет потребления;
 - б) самообслуживание по требованию, универсальный доступ по сети, разграничение ресурсов, эластичность, учет потребления;
 - в) эластичность, обслуживание поставщиком облачных вычислений по требованию.
5. Частное облако это:
 - а) инфраструктура, предназначенная для свободного использования широкой публикой и принадлежащая частной организации;
 - б) инфраструктура, предназначенная для использования частным сообществом потребителем из организаций, имеющих общие задачи;
 - в) инфраструктура, предназначенная для использования одной организации, включающей несколько потребителей.
6. К корпоративным СУБД относятся:
 - а) Microsoft Access;
 - б) PostgreSQL;
 - в) Open Office Base.
7. Одной из основных задач администратора баз данных является:
 - а) проектирование баз данных;
 - б) разработка баз данных;
 - в) тестирование баз данных.
8. Системное программное обеспечение это:
 - а) программа, предназначенная для выполнения определенных задач и рассчитанная на непосредственное взаимодействие с пользователем;
 - б) компьютерная программа, процедуры, документация и данные, относящиеся к функционированию компьютерной системы;
 - в) комплекс программ которые обеспечивают управление процессором, ОП, устройствами ввода/вывода, сетевым оборудованием и т.д.

9. Графические редакторы относятся к:
 - а) программным средствам развлекательного назначения;
 - б) программным средствам общего назначения;
 - в) программным средствам специального назначения.
10. На этапе сопровождения проводятся следующие работы:
 - а) регистрация, диагностика и локализация ошибок, внесение изменений и тестирование, управление режимами работы ИС;
 - б) обучение пользователей, развертывание системы на месте эксплуатации, инсталляция баз данных, эксплуатация;
 - в) улучшение технических характеристик, добавление новых функциональных возможностей.
11. Выберите правильную последовательность этапов проектирования баз данных:
 - а) логическое проектирование, физическое проектирование, концептуальное проектирование;
 - б) концептуальное проектирование, логическое проектирование, физическое проектирование;
 - в) физическое проектирование, концептуальное проектирование, логическое проектирование.
12. Создание БД для конкретной СУБД это:
 - а) концептуальное проектирование;
 - б) логическое проектирование;
 - в) физическое проектирование.
13. Недостатком файл-серверной архитектуры является:
 - а) низкая производительность;
 - б) сложность разработки;
 - в) высокая стоимость.
14. В клиент-серверных ИС:
 - а) БД и СУБД находятся на сервере, а на рабочих станциях находятся только клиентские приложения;
 - б) БД находится на сервере, а СУБД и клиентские приложения находятся на рабочих станциях;
 - в) БД, СУБД и клиентское приложение находятся на сервере.
15. Планирование ресурсов, синхронизированное с покупателем, регламентируется стандартом:
 - а) ERP;
 - б) MRP II;
 - в) CSRP.

В филиале используется система с традиционной шкалой оценок – "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено".

Применяемые критерии оценивания по дисциплинам (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23):

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безупречно ответившему не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины, правильно выполнившему практическое задание. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущего контроля. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «эта-

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	лонный».
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала изученной дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы билета, правильно выполнивший практическое задание, но допустивший при этом непринципиальные ошибки. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущего контроля. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «продвинутой».
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, знакомому с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; допустившему погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнившего практическое задание, но по указанию преподавателя выполнившего другие практические задания из того же раздела дисциплины. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «пороговой».
«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы и неправильно выполнившего практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущего контроля. Компетенции на уровне «пороговой», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебное и учебно-лабораторное оборудование

Для проведения лекционных занятий

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; демонстрационным оборудованием: персональным компьютером (ноутбуком); переносным (стационарным) проектором.

Для проведения практических занятий

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; персональными компьютерами с подключением к сети "Интернет"; демонстрационным оборудованием: персональным компьютером (ноутбуком); переносным (стационарным) проектором.

Для проведения занятий лабораторного типа

Учебная аудитория для лабораторных работ, выполняемых в компьютерном классе, оснащенная:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; персональными компьютерами с подключением к сети "Интернет".

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используется помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; персональными компьютерами с подключением к сети "Интернет" и доступом в ЭИОС филиала.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере;

- используется специальная учебная аудитория для лиц с ЛОВЗ – ауд. 106 главного учебного корпуса по адресу 214013, г. Смоленск, Энергетический пр-д, д.1, здание энергетического института (основной корпус).

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены филиалом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература.

1 Матяш С.А. Корпоративные информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Матяш. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 471 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435245>

2 Никитаева А.Ю. Корпоративные информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Ю. Никитаева, О.А. Чернова, М.Н. Федосова.– Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017. – 149 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493253>

Дополнительная литература.

1 Балдин К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 395 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036>

2 Кугаевских А.В. Проектирование информационных систем. Системная и бизнес-аналитика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Кугаевских. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 256 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573827>

3 Ясенев В.Н. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Ясенев. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 561с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182&sr=1>

Список авторских методических разработок.

1 Булыгина О.В. Методические указания к лабораторным работам по дисциплине «Корпоративные информационные системы»

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Но- мер из- ме- не- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц в доку- менте	Наименование и № документа, вводящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего измене- ния в данный эк- земпляр	Дата внесения из- менения в данный эк- земпляр	Дата введения из- менения
	из- ме- нен- ных	за- ме- нен- ных	но- вых	ан- ну- ли- ро- ванн ых					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10