


Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
Профиль «Прикладная экономика, финансы и бухгалтерский учет»
РПД Б1.В.01 «Экономическая информатика»



**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
по учебно-методической работе
филиала ФГБОУ ВО
«НИУ «МЭИ» в г. Смоленске


В.В. Рожков
« 03 » 05 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ИНФОРМАТИКА

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Прикладная экономика, финансы и бухгалтерский учет»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Нормативный срок обучения: 4 года

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Смоленск

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
Профиль «Прикладная экономика, финансы и бухгалтерский учет»
РПД Б1.В.01 «Экономическая информатика»



Программа составлена с учетом ОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденному ректором ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Н.Д. Рогалевым 20.12.2023.

Программу составил:

канд. экон. наук, доц.

подпись

Д.Ю. Шутова

ФИО

«18» апреля 2024 г.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий в экономике и управлении
«24» апреля 2024 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой информационных технологий в экономике и управлении:

подпись

д-р техн. наук, проф. М.И. Дли

ФИО

«02» мая 2024 г.

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

**Ответственный в филиале по работе
с ЛОВЗ и инвалидами**

подпись

Е.В. Зуева

ФИО

«02» мая 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к решению задач финансового типа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль подготовки: Прикладная экономика, финансы и бухгалтерский учет) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ОС и установленных программой бакалавриата на основе профессиональных стандартов, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачи дисциплины: ознакомление обучающихся с проблемами применения информационных технологий в рамках реализации поставленных задач, а также подготовка специалиста в области экономики к использованию современных информационных технологий в решении задач, связанных с разработкой и принятием решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Экономическая информатика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Перечень последующих дисциплин и практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Б1.О.03 Философия
- Б1.О.09 Статистика (теория статистики, экономическая статистика)
- Б1.О.10 Управление проектами
- Б1.О.11 Финансовый менеджмент
- Б1.О.14 Теория систем и системный анализ
- Б1.О.15 Информационные системы в учете и анализе
- Б1.О.16 Менеджмент
- Б1.В.02 Экономический анализ
- Б1.В.03 Экономика организаций
- Б1.В.04 Реинжиниринг и управление бизнес-процессами
- Б1.В.05 Бухгалтерский учет
- Б1.В.06 Основы финансовых вычислений
- Б1.В.07 Маркетинг
- Б1.В.08 Международные стандарты финансовой отчетности
- Б1.В.09 Сетевая экономика
- Б1.В.10 Мультимедийные технологии
- Б1.В.11 Основы бизнеса
- Б1.В.12 Финансовое планирование и бюджетирование
- Б1.В.13 Логистика
- Б1.В.14 Налоги и налоговое планирование
- Б1.В.15 Финансовые рынки и институты
- Б1.В.17 Защита финансовой информации
- Б1.В.18 Контроллинг
- Б1.В.ДВ.01.01 Цифровая экономика
- Б1.В.ДВ.01.02 Отраслевая экономика
- Б1.В.ДВ.02.01 Экономика инноваций
- Б1.В.ДВ.02.02 Инвестиционное проектирование
- Б1.В.ДВ.03.01 Банковское дело
- Б1.В.ДВ.03.02 Государственные и муниципальные финансы
- Б1.В.ДВ.04.01 Финансовая стратегия и политика
- Б1.В.ДВ.04.02 Стратегический анализ
- Б2.В.01(У) Ознакомительная практика

- Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
 Б2.В.03(Н) Научно-исследовательская работа
 Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика
 Б3.01 Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
 ФТД.04 Общественный проект «Обучение служением»

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знает: основные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Умеет: выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Владеет: навыками анализа результатов полученных расчетов и полученных выводов.
	УК-1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знает: основные этапы развития экономической теории как науки и особенности каждого из них;
	УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Знает: специфику современных экономических взглядов, проявляющуюся в альтернативности экономических воззрений; основные категории и законы эконом
	УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	Знает: основные категории и законы экономической науки; основные макроэкономические принципы; причины изменения предмета экономической теории и исследовательской парадигмы,
	УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знает: методы экономического анализа, их влияние на эволюцию экономической теории.

<p>ПК-2 Способен составлять, представлять, анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта и использовать полученные сведения для принятия организационно-управленческих решений</p>	<p>ПК-2.6 Определяет потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах</p>	<p>Знает: понятия информационных, трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов; Умеет: определять потребность в определенных типах ресурсов в зависимости от условий Владеет: навыками оптимизации необходимых ресурсов</p>
--	--	--



4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Структура дисциплины:

№	Индекс	Наименование	Семестр 1											Семестр 2											Итого за курс											Каф.	Семестры	
			Контроль	Академических часов									з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов									з.е.	Неделя												
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	Конт роль	Всего				Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	Конт роль	Всего	Неделя														
9	Б1.В.01	Экономическая информатика													ЗаО	180	50	18	16	16		121	9	5		ЗаО	180	50	18	16	16		121	9	5		20	2

ОБОЗНАЧЕНИЯ:

Виды промежуточной аттестации (виды контроля):

Экз - экзамен;

ЗаО - зачет с оценкой;

За – зачет;

Виды работ:

Контакт. – контактная работа обучающихся с преподавателем;

Лек. – лекционные занятия;

Лаб.– лабораторные работы;

Пр. – практические занятия;

КРП – курсовая работа (курсовой проект);

РГР – расчетно-графическая работа (реферат);

СР – самостоятельная работа студентов;

з.е.– объем дисциплины в зачетных единицах.

Содержание дисциплины:

№	Наименование видов занятий и тематик, содержание
1	Лекционные занятия 9 шт. по 2 часа: 1.1. Объект, предмет, задачи экономической информатики. Подходы к определению информации 1.2. Структура, форма, измерение информации. Основные информационные аспекты управления. Основные понятия в экономической информатике 1.3. Информационные технологии в экономике. Информатика и информационные системы 1.4. Цена и ценность информации. Особенности информации как товара. Экономическая информация как товар и объект безопасности 1.5. Понятие ресурса в экономической информатике 1.6. Информация как экономический ресурс 1.7. Информационные ресурсы в экономической системе 1.8. Информация как ресурс управления 1.9. Информационные системы в экономике. Функции информационных экономических систем
2	Лабораторные работы 4 шт. по 4 часа: 2.1. Текстовый процессор Word 2.2. Использование функций Excel по работе с базами данных 2.3. Построение и обработка списка 2.4. Мастер функций в MS Excel
3	Практические занятия 8 шт. по 2 часа: 3.1 Электронные коммуникации 3.2 Основные понятия управления информационными рисками и обеспечения безопасности информации 3.3 Организация хранения данных в базах данных. Базы данных и их функциональное назначение 3.4 Компьютерные технологии решения задач оптимизации 3.5 Компьютерные технологии вероятностного и статистического анализа экономической информации (часть 1) 3.6 Компьютерные технологии вероятностного и статистического анализа экономической информации (часть 2) 3.7. Разработка компьютерной модели для решения задачи условной оптимизации (часть 1) 3.8 Разработка компьютерной модели для решения задачи условной оптимизации (часть 2)
4	Самостоятельная работа студентов: характеристики, свойства, формы существования и представления экономической информации; модели и технологии численного решения экономических задач; компьютерные технологии решения задач оптимизации

Текущий контроль:

Индикаторы достижения компетенции	Вид текущего контроля	Тема
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Опрос Тестирование Защита лабораторной (лабора-	1.1. Объект, предмет, задачи экономической информатики. Подходы к определению ин-

	торных) работ	формации
УК-1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Опрос Тестирование Защита лабораторной (лабораторных) работ	1.2. Структура, форма, измерение информации. Основные информационные аспекты управления. Основные понятия в экономической информатике 1.3. Информационные технологии в экономике. Информатика и информационные системы 1.4. Цена и ценность информации. Особенности информации как товара. Экономическая информация как товар и объект безопасности
УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Опрос Тестирование Защита лабораторной (лабораторных) работ	1.5. Понятие ресурса в экономической информатике 1.6. Информация как экономический ресурс 1.7. Информационные ресурсы в экономической системе 1.8. Информация как ресурс управления 1.9. Информационные системы в экономике. Функции информационных экономических систем
УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	Опрос Тестирование Защита лабораторной (лабораторных) работ	1.1. Объект, предмет, задачи экономической информатики. Подходы к определению информации 1.2. Структура, форма, измерение информации. Основные информационные аспекты управления. Основные понятия в экономической информатике 1.6. Информация как экономический ресурс 1.7. Информационные ресурсы в экономической системе 1.8. Информация как ресурс управления 1.9. Информационные системы в экономике. Функции информационных экономических систем

УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Опрос Тестирование Защита лабораторной (лабораторных) работ	1.1. Объект, предмет, задачи экономической информатики. Подходы к определению информации 1.6. Информация как экономический ресурс 1.7. Информационные ресурсы в экономической системе 1.8. Информация как ресурс управления 1.9. Информационные системы в экономике. Функции информационных экономических систем
ПК-2.6 Определяет потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	Опрос Тестирование Защита лабораторной (лабораторных) работ	1.7. Информационные ресурсы в экономической системе 1.9. Информационные системы в экономике. Функции информационных экономических систем

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица - Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной занятий по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	Лекции	Классическая (традиционная, информационная) лекция
2	Практические занятия	Технология обучения на основе решения задач и выполнения упражнений Технология обучения в сотрудничестве (командная, групповая работа)
3	Лабораторная работа	Технология выполнения лабораторных заданий индивидуально
4	Самостоятельная работа студентов (внеаудиторная)	Информационно-коммуникационные технологии (доступ к ЭИОС филиала, к ЭБС филиала, доступ к информационно-методическим материалам по дисциплине)
5	Контроль (промежуточная аттестация: зачет)	Тестирование в системе ЭИОС филиала Рейтинговая система контроля

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

К промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут привлекаться представители работодателей, преподаватели последующих дисциплин, заведующие кафедрами.

Оценка качества освоения дисциплины включает как текущий контроль успеваемости, так и промежуточную аттестацию.

Вопросы для защиты лабораторной работы «Текстовый процессор Word»

1. Как удалить фрагмент текста?
2. В чем отличие команд Сохранить и Сохранить как?
3. Какие типы выравнивания вы знаете? Как выровнять текст по ширине?
4. Как создать двойной межстрочный интервал?
5. Как создать отступ в абзаце?
6. Какие виды списков вы знаете?
7. Можно ли изменить маркер для маркированного списка и как это сделать?
8. Как сгруппировать объекты в Word?
9. Как скопировать фрагмент текста?
10. Как выделить слово, строку, абзац, весь текст?
11. Как оформить границу к введенному тексту? Как оформить границу к странице?
12. Как сделать заливку?
13. Определение сноски. Как оформить сноску и колонтитулы в документе?
14. Как оформить колонки, как установить буквицу в тексте?
15. Как вставить нумерацию страниц в документ?

Примеры тестов по теме «Объект, предмет, задачи экономической информатики. Подходы к определению информации»

1. Информация — это:
 - а) организованное множество, образующее целостное единство, направленное на достижение определенной цели;
 - б) мера устранения неопределенности в отношении исхода интересующего события;
 - в) сведения о событиях, фактах, процессах в объектах управления.
2. Данные — это:
 - а) материальные объекты произвольной формы, выступающие в качестве средства предоставления информации;
 - б) информация, отражающая и обслуживающая процессы производства, распределения, обмена и потребления материальных благ;
 - в) единица информации, состоящая из совокупности других единиц информации, связанных между собой по смыслу.
3. Какие из высказываний являются верными?
 - а) информация — это совокупность фактов, явлений, событий, зафиксированных в виде объектов произвольной формы;
 - б) данные являются формой представления информации;
 - в) данные являются результатом обработки информации;

- г) новая информация может возникать в результате обработки данных;
- д) новая информация возникает в процессе переработки исходной информации техническими устройствами;
- е) данные, обработанные техническими устройствами, могут быть источником получения новой информации.

Вопросы для опроса на практических занятиях

Практическое занятие «Электронные коммуникации»

1. Что понимается под термином «Электронные коммуникации»?
2. Перечислите основные средства общения в сети Интернет.
3. Какие вы знаете меры безопасности и правила этикета при общении в сети Интернет?

Результаты текущего контроля по вышеуказанным в разделе 4 видам фиксируются с использованием трехбалльной системы (0, 1, 2) в виде контрольных недель - при принятой в филиале системе на 6-й и 12-й учебной неделе семестра, а также учитываются преподавателем при осуществлении промежуточной аттестации по настоящей дисциплине.

Форма промежуточной аттестации по настоящей дисциплине – *зачет с оценкой во 2-м семестре.*

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к зачету)

1. Информатика. Структура информатики. Информационное общество. Особенности информационного ресурса.
2. Информация и данные. Свойства информации.
3. Классификация программного обеспечения. Базовое (системное) программное обеспечение.
4. Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение.
5. Средства представления, хранения и обработки текстовой информации. Системы обработки текстов.
6. Общее описание и работа пакета MS Office.
7. Работа в среде табличного процессора MS Excel.
8. Работа в среде текстового процессора MS Word.
9. Информационная безопасность. Основы защиты сведений, составляющих государственную тайну.
10. Антивирусная защита: классификация вирусов, виды антивирусных программ.
11. Понятие компьютерных сетей, их классификация, основные топологии вычислительных сетей.
12. Принципы построения и функционирования сети Интернет.
13. Основные службы и ресурсы Интернет.
14. Программы для работы в сети Интернет. Поисковые системы Интернета.
15. Модели и моделирование. Моделирование как метод познания.
16. Цели моделирования.
17. Классификация моделей.
18. Этапы моделирования.
19. Свойства моделей.
20. Системный подход в моделировании.
21. Общее понятие о базах данных.
22. Модели данных. Реляционная модель данных.
23. Проектирование баз данных.
24. Перспективные направления развития технологий баз данных.

Пример практических заданий, выносимых на зачет, для проверки практических умений и навыков студентов по дисциплине

Представлен межотраслевой баланс отчетного периода: конечная продукция отраслей (У) и межотраслевые потоки (X). Определить

1. Недостающие данные в таблице.
2. Определить коэффициенты прямых материальных затрат (а у).
3. Составить плановый межотраслевой баланс, исходя из предположения, что конечный продукт в первой и во второй отраслях возрастет по сравнению с отчетным периодом на 5%, а в третьей отрасли на 2%. (Коэффициенты прямых материальных затрат те же, что и в отчетном периоде).
4. Результаты работы занести в отчет.

Вариант 1

Производящие отрасли	Потребляющие отрасли			Конечная продукция	Валовая продукция
	1	2	3		
1	31	32	38	50	
2	50	44	39	51	
3	51	31	50	34	
Условно-чистая продукция					
Валовая продукция					

В филиале используется система с традиционной шкалой оценок – "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено".

Применяемые критерии оценивания по дисциплинам (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23):

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безупречно ответившему не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины, правильно выполнившему практическое задание. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущего контроля. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «эталонный».
«хорошо»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала изученной дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы билета, правильно выполнивший практическое задание, но допустивший при этом непринципиальные ошибки. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущего контроля.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «продвинутой».
«удовлетворительно»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, знакомому с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; допустившему погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнившему практическое задание, но по указанию преподавателя выполнившему другие практические задания из того же раздела дисциплины. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «пороговый».
«неудовлетворительно»/ «не зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы и неправильно выполнившему практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущего контроля. Компетенции на уровне «пороговый», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекционных занятий

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная:

- демонстрационным оборудованием: персональным компьютером (ноутбуком); переносным (стационарным) проектором.

Для проведения занятий лабораторного типа

Учебная аудитория для лабораторных работ, выполняемых в компьютерном классе, оснащенная:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; персональными компьютерами с подключением к сети "Интернет" и доступом в ЭИОС филиала

Для проведения практических занятий

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; демонстрационным оборудованием: персональным компьютером (ноутбуком); переносным (стационарным) проектором, персональными компьютерами с подключением к сети "Интернет" и доступом в ЭИОС филиала

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используется помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; персональными компьютерами с подключением к сети "Интернет" и доступом в ЭИОС филиала.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере;
- используется специальная учебная аудитория для лиц с ЛОВЗ – ауд. 106 главного учебного корпуса по адресу 214013, г. Смоленск, Энергетический пр-д, д.1, здание энергетического института (основной корпус).

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены филиалом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература.

1. Калугян К.Х. Информатика. Информационные технологии и системы : учебное пособие : [16+] / К.Х. Калугян ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 80 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567017>

Дополнительная литература.

1. Иванова В.В. Основы бизнес-информатики : учебник : [16+] / В.В. Иванова, Т.А. Лёзина, А.А. Салтан ; под ред. В.В. Ивановой ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2014. – 244 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458093>

2. Колокольникова А.И. Информатика : учебное пособие : [16+] / А.И. Колокольникова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 289 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596690>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Но- мер из- ме- не- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц в доку- менте	Наименование и № документа, вводящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего измене- ния в данный эк- земпляр	Дата внесения из- менения в данный эк- земпляр	Дата введения из- менения
	из- ме- нен- ных	за- ме- нен- ных	но- вых	ан- ну- ли- ро- ванн ых					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10