Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
по учебно-методической работе
филиала ФГБОУ ВО "НИУ "МЭИ"
в г. Смоленске
_____ В.В. Рожков
«10» 02 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ИТ-ПРОЕКТАМИ

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

Направление подготовки: 09.04.03 «Прикладная информатика»

Магистерская программа «Информационные системы и технологии в управлении бизнес–процессами»

Уровень высшего образования: магистратура

Нормативный срок обучения: 2 года

Форма обучения: очная

Год набора: 2023

Смоленск

Программа составлена с учетом ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Минобрнауки России от «19» сентября 2017 г. № 916, с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от «26» ноября 2020 г. № 1456.

Программу составил:

канд. экон. наук, доц. _____ _____А.В. Виноградова_____
подпись ФИО

«20» _____января____ 2023 г.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий в экономике и управлении
«07» февраля 2023 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой информационных технологий в экономике и управлении:

_____ __д-р техн. наук, проф. М.И. Дли_____
подпись ФИО

«08» февраля 2023 г.

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Ответственный в филиале по работе
с ЛОВЗ и инвалидами

_____ _____Е.В. Зуева_____
подпись ФИО

«08» февраля 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к решению задач профессиональной деятельности в области информационных и коммуникационных технологий по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (магистерская программа: Информационные системы и технологии в управлении бизнес–процессами) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС и установленных программой магистратуры на основе профессиональных стандартов, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с основными категориями управления проектами.
- дать представление о подходах к управлению ИТ-проектами и группах процессов управления проектом.
- сформировать умение управления командой проекта.
- привить умение анализировать ход управления проектом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Управление ИТ-проектами относится *к обязательной части программы.*

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в процессе обучения по соответствующим программам бакалавриата, а также дисциплиной Б1.О.01 Иностранный язык в профессиональных коммуникациях.

Перечень последующих дисциплин и практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Б1.О.03 Инструментальные методы и модели поддержки принятия решений
Б1.О.04 Информационное общество и проблемы прикладной информатики
Б1.О.06 Методология научного исследования
Б1.О.07 Методология и технология проектирования информационных систем
Б1.О.08 Методы искусственного интеллекта в информационных системах
Б1.В.01 Управление информационными ресурсами
Б1.В.02 Управление бизнес-процессами и реинжиниринг информационных процессов
Б1.В.ДВ.01.02 Современные технологии баз и банков данных
Б1.В.ДВ.01.03 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии
Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговый анализ рынка информационных технологий
Б2.В.01(У) Ознакомительная практика
Б2.В.03(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика
Б3.01 Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	Знает: причины появления проектов.
	УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Знает: основные требования к Уставу проекта. Умеет: разрабатывать устав проката. Владеет: навыками разработки Устава проекта.
	УК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.	Знает: группы процессов планирования проекта и методы планирования. Умеет: планировать проект в том числе его ресурсы. Владеет: навыками планирования проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения.
	УК-2.4 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	Знает: группу процессов мониторинга проекта. Умеет: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, вносить корректировки в план реализации проекта. Владеет: навыками мониторинга проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	Знает: роли в команде проекта. Умеет: формировать команду проекта для достижения поставленной цели проекта. Владеет: навыками формирования команды проекта.
	УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	Знает: -процессы управления командой проекта; - методы управления командой проекта. Умеет: управлять командой проекта. Владеет навыками управления командой проекта.
	УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	Умеет: разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
	УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.	Знает: процессы управления коммуникациями в проекте. Умеет: организовать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.

		Владеет: навыками проведения собраний, обсуждения проблем в ходе планирования и реализации проекта
	УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Знает: полномочия Руководителя проекта. Умеет: как Руководитель проекта планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).	Знает: состав документов для управления проектом. Умеет: составлять основные документы для управления проектом.
	УК-4.3 Представляет результаты исследовательской и академической деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.	Знает: форматы представления результатов управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. Умеет: представлять результаты управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
	УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знает: основные аргументы для инициирования проектов.
ОПК-3. Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями	ОПК-3.3 Оформляет и представляет аналитические обзоры с обоснованными выводами и рекомендациями на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.	Умеет: обосновывать управленческие решения на всех этапах жизненного цикла проекта.
ОПК-8 Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов	ОПК-8.2 Управляет проектами ИС на различных стадиях жизненного цикла	Знает: - виды жизненных циклов ИТ-проектов; - основные подходы к управлению ИТ-проектами. Умеет: управлять ИТ-проектами на различных стадиях жизненного цикла. Владеет: навыками управления управлять ИТ-проектами на различных стадиях жизненного цикла.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Структура дисциплины:

№	Индекс	Наименование	Семестр 1											Семестр 2											Итого за курс												
			Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Каф.	Семестры
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	Конт роль	Всего			
5	Б1.О.05	Управление ИТ-проектами	Эк КР	**324**	75	34	32		9	204	45	9													Эк КР	**324**	75	34	32		9	204	45	9		20	1

ОБОЗНАЧЕНИЯ:
Виды промежуточной аттестации (виды контроля):
Экз - экзамен;
ЗаО - зачет с оценкой;
За – зачет;
Виды работ:
Контакт. – контактная работа обучающихся с преподавателем;
Лек. – лекционные занятия;
Лаб.– лабораторные работы;
Пр. – практические занятия;
КРП – курсовая работа (курсовой проект);
РГР – расчетно-графическая работа (реферат);
СР – самостоятельная работа студентов;
з.е.– объем дисциплины в зачетных единицах.

Содержание дисциплины:

№	Наименование видов занятий и тематик, содержание
1	Лекционные занятия 17 шт. по 2 часа: 1.1. Основы управления проектами. 1.2. ИТ-проекты и программная инженерия (Software Engineering) 1.3. Качество и риски ИТ-проекта. Мировая и отечественная практика 1.4. Практика реализации ИТ-проектов и развитие методов управления ИТ-проектами.
2	Лабораторные работы 8 шт. по 4 часа: 2.1. Командные роли в управлении проектами. Формирование команды проекта. 2.2. Календарное планирование работ проекта. 2.3. Инициация ИТ-проекта. 2.4. Планирование ИТ-проекта. 2.5. Ресурсное планирование ИТ-проекта 2.6. Исполнение, мониторинг и управление ИТ-проектом 2.7. Закрытие проекта. 2.8. Формирование документации по завершению проекта.
3	Консультации по курсовой работе: 4 шт. по 2 часа
4	Курсовая работа Примерные темы. 1. Система планирования внутрифирменного ИТ проекта. 2. Формирование и управление командой внутрифирменного ИТ проекта. 3. Разработка концепции стратегии и бизнес-плана ИТ проекта. 4. Сущность и проблемы управления ИТ проектами на современном этапе. 5. Управление ресурсами ИТ проекта в кризисной ситуации. 6. Системный подход в управлении ИТ проектами. 7. Управление рисками проекта. 8. Проблемы управления стейкхолдерами в ИТ-проектах. 9. История и перспективы развития управления ИТ проектами в России. 10. Управление ИТ проектами в реальном секторе экономики (на примере). 11. Управление проектами в сфере услуг (на примере). 12. Управление ИТ проектами в банковском секторе экономики (на примере). 13. Управление ИТ проектами в социальной сфере (на примере). 14. Управление ИТ проектами в сфере связей с общественностью (на примере).
5	Самостоятельная работа студентов: 5.1. Области знаний (функциональные области в управлении проектами: 1. Управление интеграцией проекта. 2. Управление содержанием проекта. 3. Управление сроками проекта. 4. Управление стоимостью проекта. 5. Управление качеством проекта. 6. Управление человеческими ресурсами проекта. 7. Управление коммуникациями проекта. 8. Управление рисками проекта. 9. Управление поставками проекта. 10. Управление заинтересованными сторонами. 5.2. Самостоятельная работа по выполнению курсовой работы

Текущий контроль:

Индикаторы достижения компетенции	**Вид текущего контроля**	**Тема**
УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Защита лабораторных работ. Проверка конспектов лекций и дополнительных материалов. Проверка выполнения заданий курсовой работы. Проверка отчета по курсовой работе. Защита курсовой работы.	Тема. «Основы управления проектами». Тема. «ИТ-проекты и программная инженерия (Software Engineering)». Тема. «Качество и риски ИТ-проекта. Мировая и отечественная практика». Тема. «Практика реализации ИТ-проектов и развитие методов управления ИТ-проектами».
УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения		
УК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы		
УК-2.4 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта		
УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Защита лабораторной (лабораторных) работ. Проверка конспектов лекций и дополнительных материалов. Проверка выполнения заданий курсовой работы. Проверка отчета по курсовой работе. Защита курсовой работы.	Тема. «ИТ-проекты и программная инженерия (Software Engineering)».
УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов		
УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон		
УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов		
УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды		
УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)	Защита лабораторной (лабораторных) работ. Проверка конспектов лекций и дополнительных материалов.	Тема. «ИТ-проекты и программная инженерия (Software Engineering)». Тема. «Практика реализации ИТ-

УК-4.3 Представляет результаты исследовательской и академической деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Проверка выполнения заданий курсовой работы. Проверка отчета по курсовой работе. Защита курсовой работы.	проектов и развитие методов управления ИТ-проектами».
ОПК-3.3 Оформляет и представляет аналитические обзоры с обоснованными выводами и рекомендациями на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.	Защита лабораторной (лабораторных) работ. Проверка конспектов лекций и дополнительных материалов. Проверка выполнения заданий курсовой работы. Проверка отчета по курсовой работе. Защита курсовой работы.	Тема. «Основы управления проектами». Тема. «ИТ-проекты и программная инженерия (Software Engineering)». Тема. «Практика реализации ИТ-проектов и развитие методов управления ИТ-проектами».
ОПК-8.2 Управляет проектами ИС на различных стадиях жизненного цикла.	Защита лабораторной (лабораторных) работ. Проверка конспектов лекций и дополнительных материалов. Проверка выполнения заданий курсовой работы. Проверка отчета по курсовой работе. Защита курсовой работы.	Тема. «ИТ-проекты и программная инженерия (Software Engineering)». Тема. «Практика реализации ИТ-проектов и развитие методов управления ИТ-проектами».

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица - Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной занятий по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	Лекции	Интерактивная лекция (лекция-визуализация). Индивидуальные и групповые консультации по дисциплине.
2	Лабораторная работа	Технология выполнения лабораторных заданий индивидуально. Технология проблемного обучения на основе анализа результатов лабораторной работы: индивидуальный опрос, результатов лабораторной работы в форме отчета и мультимедийной презентации.
3	Консультации по курсовой работе	Индивидуальные и групповые консультации. Информационно-коммуникационные технологии: технология взаимодействия со студентами в синхронном режиме связи

		— «offline»; технология взаимодействия со студентами в синхронном режиме связи —«online»
4	Самостоятельная работа студентов (внеаудиторная)	Информационно-коммуникационные технологии (доступ к ЭИОС филиала, к ЭБС филиала, доступ к информационно-методическим материалам по дисциплине)
5	Контроль (промежуточная аттестация: экзамен)	Технология письменного контроля, в том числе тестирование Технология инновационной оценки «портфель достижений»

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

К промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут привлекаться представители работодателей, преподаватели последующих дисциплин, заведующие кафедрами.

Оценка качества освоения дисциплины включает как текущий контроль успеваемости, так и промежуточную аттестацию.

Оценочные средства текущего контроля

Вопросы для защиты лабораторной работы «Командные роли в управлении проектами. Формирование команды проекта».

1. Какие ученые рассматривали роли в командах проекта?
2. Приведите роли в команде проекта по Р.М. Белбину.
3. Как происходит процесс формирование команды проекта

Вопросы для защиты лабораторной работы «Календарное планирование работ проекта».

1. Как происходит процесс календарного планирования работ проекта?
2. Что такое календарь проекта?

Вопросы для защиты лабораторной работы «Инициация ИТ-проекта».

1. Что такое инициация проекта?
2. Чем завершается инициация проекта?

Вопросы для защиты лабораторной работы «Планирование ИТ-проекта».

1. Что такое планирование проекта?
2. Чем завершается планирование проекта?

Вопросы для защиты лабораторной работы «Ресурсное планирование ИТ-проекта».

1. Назовите методы ресурсного планирования.
2. Какие виды ресурсов обычно задействованы в ИТ-проектах?

Вопросы для защиты лабораторной работы «Исполнение, мониторинг и управление ИТ-проектом».

1. Что такое мониторинг проекта?
2. Какие образом можно осуществлять корректировки и планов проект?

Вопросы для защиты лабораторной работы «Закрытие проекта».

1. Что такое закрытие проекта?
2. Какие причины обычно препятствуют закрытию проект?

Вопросы для защиты лабораторной работы «Формирование документации по завершению проекта»

1. Зачем составляется документации по завершению проекта?
2. Какие виды документов составляются по завершению проекта?

Вопросы для защиты курсовой работы

1. Дайте определение проекта.
2. Укажите отличия проекта от деятельности.
3. Назовите основную проблему, которую может решить реализация Вашего проекта.
4. Назовите заинтересованных лиц Вашего проекта.
5. Назовите цель Вашего проекта.
6. Назовите бизнес цель Вашего проекта.
7. Кто входит в команду Вашего проекта?

Результаты текущего контроля по вышеуказанным в разделе 4 видам фиксируются с использованием трехбалльной системы (0, 1, 2) в виде контрольных недель - при принятой в филиале системе на 6-й и 12-й учебной неделе семестра, а также учитываются преподавателем при осуществлении промежуточной аттестации по настоящей дисциплине.

Форма промежуточной аттестации по настоящей дисциплине – *экзамен в 1-м семестре.*

Оценочные средства промежуточной аттестации

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к экзамену)

Тема 1. Основы управления проектами.

1. Понятия проекта и ИТ-проекта.
2. Базовые термины проектного управления.
3. Особенности ИТ-проектов.
4. Подходы в управлении проектами.
5. Этапы классического проектного управления.
6. Классификация ИТ-проектов.
7. Жизненный цикл ИТ-проекта.
8. Руководство и управление проектом.

Тема 2. ИТ-проекты и программная инженерия (Software Engineering)

9. Программная инженерия и управление ИТ-проектами.
10. Процессы инициализации.
11. Влияние организации на управление проектами. Области знаний управления проектами.
12. Разработка технико-экономического обоснования.
13. Построение матрицы структурированных выгод.
14. Формирование бизнес-цели проекта.
15. Разработка устава проекта.
16. Идентификация и анализ участников проекта

17. Основные процессы планирования.
18. План управления проектом.
19. Формирование иерархической структуры проекта.
20. Определение содержания проекта.
21. Критические факторы успеха.
22. Формирование списка работ (операций) проекта.
23. Определение логической последовательности выполнения работ.
24. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах.
25. Определение длительности операций.
26. Концептуальная оценка стоимости проекта. Разработка базового плана по стоимости проекта.
27. Исходные данные для разработки расписания.
28. Результаты разработки расписания.
29. Разработка расписания проекта методом критического пути.
30. Организация управления расписанием проекта.
31. Управление расписанием проекта.
32. Практические рекомендации создания плана проекта ИТ-проекта.
33. Определение ролей в проекте.
34. Матрица ответственности.
35. Закрепление функций и полномочий в проекте.
36. Реестры навыков. Набор команды проекта.
37. Описание процесса.
38. Планирование инфраструктуры для команды проекта.
39. Формирование стратегии коммуникаций.
40. Управление конфигурацией в проекте
41. Идентификация объектов конфигурации проектов.
42. Организация управления конфигурацией проекта

Тема 3. Качество и риски ИТ-проекта. Мировая и отечественная практика

43. Разработка плана обеспечения качества.
44. Организация управления качеством.
45. Обеспечение качества ИТ-проекта на этапе планирования.
46. Обеспечение качества проекта на этапе проектирования.
47. Контроль качества проекта.
48. Осуществление итогов контроля качества проекта.
49. Основные понятия управления рисками.
50. Определение уровней вероятности возникновения рисков и их последствий.
51. Организация управления рисками.
52. Обновление реестра рисков на фазе проектирования.
53. Контроль рисков проекта. Управление рисками настройки и внедрения ИТ-проектов.
54. Формирование детальных планов стадии проектирования.
55. Уточнение плана управления проектом.
56. Руководство и управление исполнением проекта.
57. Осуществление интегрированного управления изменениями.
58. Обеспечение целостности элементов конфигурации.
59. Определение уточненных требований проекта.
60. Мониторинг содержания и объема проекта.
61. Оценка потребности в обучении пользователей.

Тема 4. Практика реализации ИТ-проектов и развитие методов управления ИТ-проектами

62. Реализация плана коммуникаций: информирование участников проекта.
63. Планирование обучения пользователей.
64. Управление расписанием проекта.
65. Управление стоимостью проекта.
66. Контроль качества проекта.
67. Контроль рисков проекта.
68. Детальное планирование стадии разработки и внедрения.
69. Подготовка инфраструктуры для фазы эксплуатации.
70. Осуществление итогов контроля качества проекта.
71. Управление рисками настройки и внедрения.
72. Подготовка персонала к завершению проекта.
73. Управление качеством: организация тестирования, реализация цикла тестирования, тестирование процессов, документов и отчетов, переход к продуктивной эксплуатации.
74. Завершение проекта (фазы).

Пример практических заданий, выносимых на экзамен, для проверки практических умений и навыков студентов по дисциплине

Описание ситуации. Во время исполнения проекта член команды проекта подает заявление об увольнении.

Задание: Сформулируйте Ваши действия как руководителя проекта.

В филиале используется система с традиционной шкалой оценок – "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено".

Применяемые критерии оценивания по дисциплинам (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23):

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безупречно ответившему не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины, правильно выполнившему практическое задание. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущего контроля. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «эталонный».
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала изученной дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы билета, правильно выполнивший практическое задание, но допустивший при этом непринципиальные ошибки. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущего контроля.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «продвинутый».
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, обнаружившему знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, знакомому с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; допустившему погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнившему практическое задание, но по указанию преподавателя выполнившему другие практические задания из того же раздела дисциплины.. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «пороговый».
«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы и неправильно выполнившему практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущего контроля. Компетенции на уровне «пороговый», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебное и учебно-лабораторное оборудование

Для проведения лекционных занятий

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; демонстрационным оборудованием: персональным компьютером (ноутбуком); переносным (стационарным) проектором.

Для проведения занятий лабораторного типа

Учебная аудитория для лабораторных работ, выполняемых в компьютерном классе, оснащенная:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; персональными компьютерами с подключением к сети "Интернет" и доступом в ЭИОС филиала.

Для проведения консультаций по курсовой работе

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная:

- специализированной мебелью; доской аудиторной

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используется помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное:

- специализированной мебелью; доской аудиторной; персональным компьютерами с подключением к сети "Интернет" и доступом в ЭИОС филиала.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере;
- используется специальная учебная аудитория для лиц с ЛОВЗ – ауд. 106 главного учебного корпуса по адресу 214013, г. Смоленск, Энергетический пр-д, д.1, здание энергетического института (основной корпус).

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены филиалом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается **доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет** для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература.

1 Ехлаков Ю.П. Управление программными проектами : учебник / Ю.П. Ехлаков ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. – 217 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480634.

2 Матвеева, Л.Г. Управление ИТ-проектами : учебное пособие / Л.Г. Матвеева, А.Ю. Никитаева ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 227 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2239-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493241 480634.

Дополнительная литература.

1 Управление проектами : учебное пособие : [16+] / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др. ; отв. ред. Г.И. Поподько ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741.

2 Матвеева, Л.Г. Управление ИТ-проектами : учебное пособие / Л.Г. Матвеева, А.Ю. Никитаева ; Южный федеральный университет. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – 227 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493241.

3 Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства PMBOK®) / . - 5-е изд. - Москва : Олимп-Бизнес, 2018. - 613 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-9693-0286-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449.

Список авторских методических разработок.

1 Виноградова А.В. Методические указания к курсовой работе по дисциплине "Управление ИТ- проектами" : (для студентов направления 09.04.03 "Прикладная информатика" магистерской программы "Информационные системы и технологии в управлении бизнес-процессами") / А.В. Виноградова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Филиал ФГБОУ ВО "НИУ "МЭИ" в г. Смоленске, Кафедра Информационных технологий в экономике и управлении .— Смоленск : [б. и.], 2021 .— 11 с. : табл. ; 1 файл: 219 Кб .— Загл. с титул. экрана .— Библиогр.: с. 8-9 .— Системные требования: Acrobat Reader .— Электрон. копия представлена на сайте Библиотеки вуза .— б.ц. — <URL:http://lib.sbmpei.ru/file/upload/L_36.pdf>.

2 Виноградова А.В. Комплект лекций по дисциплине «Управление ИТ-проектами» в формате мультимедийных презентаций, расположен на кафедральных ресурсах в ауд. 210.

3. Виноградова А.В. Методические указания по выполнению лабораторных работ по дисциплине «Управление ИТ-проектами», расположены на кафедральных ресурсах в ауд. 210.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц в документе	Наименование и № документа, вводящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изменения в данный экземпляр	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10