

Направление подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование»
 Профиль подготовки : «Оборудование и технологии нефтегазопереработки»
 Аннотация к РПД Б1.О.01. «Иностранный язык»



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: Федулов Александр Сергеевич
 Сертификат: 5A022291D0DE01CCADC82B81371C7969
 Действителен: 06.05.2025 - 30.07.2026

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

15.03.02 «Технологические машины и оборудование»

Профиль: Оборудование и технологии нефтегазопереработки

Б1.О.01. «Иностранный язык»

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр	
			Академических часов										Академических часов										Академических часов												
			Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	Конт роль	з.е.	Неделя	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	Конт роль	з.е.	Неделя	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР			Конт роль
1 курс	1	Б1.О.01	Иностранный язык	ЗаО	72	16			16		47	9	2	Эк	108	34			34		38	36	3	Эк заО	180	50			50		85	45	5	25	12

Формируемые компетенции: УК-4

Содержание дисциплины:

Практические занятия 25 шт. по 2 часа:

- 1.1 Самопрезентация. Самопрезентация (биография, семья, профессии, увлечения, внешность, характер).
- 1.2. Установление личных и деловых контактов. Установление личных и деловых контактов (знакомство, обмен контактными данными).
- 1.3. Установление личных и деловых контактов. Множественное число существительных. Артикль.
- 1.4. Установление личных и деловых контактов. Личные, притяжательные и указательные местоимения.

- 1.5. Установление личных и деловых контактов.оборот there+ be. Глаголы to be, to have. Группа простых времён.
- 1.6. Высшее образование в России и за рубежом. Сравнение отечественной и европейской систем профессиональной подготовки. Мой университет.
- 1.7. Профессиональные (личные и деловые) качества современного специалиста. Профессиональные (личные и деловые) качества и компетенции современного специалиста. Повелительное наклонение. Числительные. Степени сравнения.
- 1.8. Профессиональные (личные и деловые) качества современного специалиста. Предлоги. Неопределённые и количественные местоимения. Группа длительных времён.
- 1.9. Страна изучаемого языка: Великобритания. Страна изучаемого языка: Великобритания (географическое положение, политическое устройство, экономика, достопримечательности).
- 1.10. Межкультурные аспекты делового общения. Межкультурные аспекты делового общения (моноактивные, полиактивные и реактивные культуры делового общения). Особенности европейского и российского менталитетов и национальных деловых культур.
- 1.11. Межкультурные аспекты делового общения. Модальные глаголы, их эквиваленты. Группа совершенных времен. Страдательный залог.
- 1.12. Страна изучаемого языка: США. Страна изучаемого языка: США (географическое положение, политическое устройство, экономика, достопримечательности)
- 1.13. Основы делового этикета. Основы делового этикета (нормы, принципы и коммуникативные формулы приветствия, вежливости, обращения, прощания).
- 1.14. Основы делового этикета. Язык специальности: технические тексты по профилю подготовки. Причастие. Независимый причастный оборот.
- 1.15. Введение в технический перевод.
- 1.16. Введение в технический перевод.
- 1.17. Россия в условиях современного мира. Основы устной деловой коммуникации (виды, формы и средства делового общения).



1.18. Россия в условиях современного мира.

1.19. Основы устной деловой коммуникации. Светская беседа. Деловая беседа. Деловой телефонный разговор. Язык специальности: технические тексты по профилю подготовки.

1.20. Основы устной деловой коммуникации. Герундий, герундиальный оборот. Инфинитив, инфинитивные конструкции.

1.21. Введение в технический перевод.

1.22. Устройство на работу. Собеседование..

1.23. Основы письменной деловой коммуникации. Основы письменной деловой коммуникации (особенности официально-делового стиля речи, написание заявления о приёме на работу, резюме, делового письма).

1.24. Введение в технический перевод. Язык специальности: технические тексты по профилю подготовки

1.25. Введение в технический перевод. Условные предложения.

Самостоятельная работа студентов:

2.1 Самопрезентация Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительного теоретического материала: множественное число существительных. Артикль. Личные, притяжательные и указательные местоимения. Оборот there+ be.

2.2 Высшее образование в России и за рубежом. Профессиональные (личные и деловые) Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительного теоретического материала: Числительные. Степени сравнения. Повелительное наклонение.

2.3 Страна изучаемого языка: Великобритания. Межкультурные аспекты делового общения. Подготовка к практическим занятиям) Изучение дополнительного теоретического материала: Великобритания (географическое положение, политическое устройство, экономика, достопримечательности)

Направление подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование»
Профиль подготовки : «Оборудование и технологии нефтегазопереработки»
Аннотация к РПД Б1.О.01. «Иностранный язык»



2.4 Страна изучаемого языка: США. Основы делового этикета. Введение в технический перевод. Подготовка к практическим занятиям) Изучение дополнительного теоретического материала: США (географическое положение, политическое устройство, экономика, достопримечательности).

2.5 Россия в условиях современного мира. Основы устной деловой коммуникации. Введение в технический перевод. Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительного теоретического материала: Инфинитив, инфинитивные конструкции.

2.6 Устройство на работу. Основы письменной деловой коммуникации. Введение в технический перевод Подготовка к практическим занятиям Изучение дополнительного теоретического материала: Основы письменной деловой коммуникации (особенности официально-делового стиля речи).

Год начала подготовки (по учебному плану)	2026
Учебный год	2026-2027
Образовательный стандарт (ФГОС)	<u>№ 728 от 09.08.2021 г.</u>